

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Kisdobsza Község Önkormányzata

székhely: 7985 Kisdobsza, Fő u. 65.
 törzsszám: 555544
 statisztikai számjel: 1555544-8411-321-02
 adószám: 1555544-1-02
 képviseli: Kovács Sándor polgármester, mint a kötelező
 közzolgáltatást megrendelő települési
 önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a

**Kapos Konzorcium nevében, a Konzorcium vezető tagjaként a
 Dél-Dunántúli Hulladékkezelő Nonprofit Kft. mint a KVG Zrt jogutódja**

székhely: 7400 Kaposvár, Áchim A. u. 2.
 cégjegyzékszám: 14-09-313887
 statisztikai számjel: 24771351-3811-572-14
 adószám: 24771351-2-14
 nyilvántartó cégbíróság: Kaposvári Törvényszék Cégbírósága
 KÜJ szám: 103212759
 KTJ szám: 100342427
 közzolgáltatási engedély száma: 14/5259-15/2013; 14/10603-22/2013; 14/10603-27/2013
 OHÜ minősítés sorszáma: A-207/2014
 képviseli: Trenyik Tamás, mint **Közzolgáltató**
 (továbbiakban: Közzolgáltató, a továbbiakban
 együtt: felek) között a mai napon az alábbi
 feltételekkel:

Preambulum

Felek kijelentik, hogy köztük **2011.07.01 napjától** Közzolgáltatási Szerződés van hatályban a megrendelő Önkormányzat közigazgatási területén keletkező települési szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására, ártalmatlanítására vonatkozóan.

Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a fent hivatkozott Közzolgáltatási Szerződést a 2012. évi CLXXXV. törvény 90. § 8) előírásainak értelmében közös akarategyezségben és mindkét fél általi elfogadásával közös megegyezéssel megszüntetik azzal, hogy a megszüntetés hatályba lépésének feltétele a közzolgáltatás folyamatosságának biztosítása így a Megrendelő és a Közzolgáltató között megkötendő jelen hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés (továbbiakban: szerződés) egyidejű hatályba lépése.

I. A szerződés tárgya

A jelen szerződés tárgya a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása– települési szilárd hulladék gyűjtése, szállítása és ártalmatlanítása **Kisdobsza Község Önkormányzata** területén.

II. A közszolgáltatás minőségi ismérvei, az OHÜ által meghatározott minősítési osztály

Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló CXXV. törvény szerint lefolytatott eljárás alapján, az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. által A-207/2014 sorszámú, 3268-9/2014 ügyiratszámú kiadott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minősítő okirattal rendelkezik, **B/I. minősítési osztályba** sorolva.

1. oldalra megjelölt
Közszolgáltató az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség számú határozatával hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges szállítóeszközökkel (gépjárművekkel) rendelkezik.

III. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

1. A Közszolgáltatási díja

A jelen szerződésben, ill. mellékletében részletezett feladatok elvégzéséért a Közszolgáltató a díjfizetési időszakra meghatározott egységarakkal és a jelen szerződésben meghatározott gyűjtési gyakorisággal számított összeget számlázhatja ki a Ht. szerinti ingatlanhasználók felé a szerződés mindenkor 1. sz. mellékletében meghatározottak szerint. A településen használható rendszeresített szabvány típus edények listáját a közszolgáltatással kapcsolatos önkormányzati rendelet valamint jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

IV. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozó módszer

A Közszolgáltató a díjat negyedévente számlázza ki 8 napos fizetési határidővel. A számlát nem könyvelt küldemény formájában küldi meg az ingatlanhasználók számára. Késedelmes fizetés esetén a Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben (Ptk-ban) meghatározott késedelmi kamat felszámítására jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a közszolgáltató vagy a követelés egyéb jogosultja (a továbbiakban együtt: a követelés jogosultja) felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a követelés jogosultja – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi. A NAV – a kezdeményezés kézhezvételétől számított 8 napon belül – jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot,

valamint a követelés jogosultjának ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a NAV 8 napon belül átutalja a követelés jogosultjának. Közös tulajdonban álló ingatlan esetében az egy háztartásban életvitelszerűen élő tulajdonosok, a közös használatban álló ingatlan esetében az életvitelszerűen élő használók, illetve birtokosok felelőssége egyetemleges. Ha a behajtás eredménytelen, ennek tényéről és okáról a NAV – a behajtás eredménytelenségét követő 8 napon belül – igazolást ad a követelés jogosultjának.

V. Alvállalkozó igénybe vétele

A Közzolgáltató a közzolgáltatás teljesítésére alvállalkozót vehet igénybe, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 128. §-ában foglaltakra is. A Közzolgáltató alvállalkozó igénybe vétele esetén az alvállalkozó tevékenységéért felelősséggel tartozik.

VI. A feleket érintő rendelkezések:

1. A Közzolgáltató kötelességei:

- biztosítja a közzolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását,
- amennyiben az ürítési napok rendszerében változást tervez bevezetni (ide nem értve a vis maior-t), arról előre értesíti az Önkormányzatot,
 - kötelezi magát, hogy az Önkormányzat vagy ingatlanhasználók által, az 1. számú mellékletnek megfelelően biztosított, szabványos edényzetben gyűjtött hulladék elszállításához speciális járművet és a szükséges személyzetet az ütemezett szállítási napon biztosítja, kötelezi magát, hogy a fent említett járművel és személyzettel az ingatlanokon keletkező hulladékot rendszeresen, az 1. számú melléklet szerint összegyűjti és ártalmatlanítás céljából megfelelő engedéllyel rendelkező kezelőhöz szállítja, mely a Kapos Konzorcium konzorciumi tagja, a KHG Kft. által üzemeltetett Kaposvár külterület 0133/2 hrsz-ú ingatlanon létesített regionális hulladéklerakó,
 - vállalja, hogy amennyiben rajta kívülálló okok miatt (utak járhatatlansága, rossz időjárási viszonyok, közműépítés, ünnep vagy munkaszüneti nap, stb.) a megjelölt napon a hulladékszállítás elmarad, azt követően a legközelebbi alkalmas munkanapon elvégzi, de ez nem minősül késedelmes teljesítésnek,
 - jogosult megtagadni a hulladék elszállítását:
 - ~ a szerződéstől eltérő űrméretű tárolóedény esetén,
 - ~ ha a hulladék nem szabványos, zárt tárolóedényben, illetve a többlet hulladék nem a Közzolgáltatótól vásárolt jelzett zsákban kerül kihelyezésre,
 - ~ ha a tárolóedény körül nagy mennyiségben szabálytalanul olyan hulladékot helyeznek el, amely az edényzet mozgatását, és ürítését akadályozza,
 - ~ ha Közzolgáltató a tárolóedényt járművével önhibáján kívül nem tudja megközelíteni, vagy az edényzet mozgatása akadályozott.
- az Önkormányzattal egyeztetett időpontban elvégzi az évenkénti lomtalanítást és teljesíti az elkülönített gyűjtést is, ha az Önkormányzat rendelete ezt előírja; biztosítja az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket és a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatti folyamatos meglétét,
- biztosítja a közzolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt, berendezést, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását;
- elvégzi a közzolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat,

- igénybe veszi a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyeket és létesítményeket,
- biztosítja nyilvántartási rendszer működtetését és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését;
- biztosítja a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését;
- biztosítja a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket.
- a fogyasztói kifogásokat és észrevételeket a Közzolgáltató a: 7400 Kaposvár, Áchim A. u. 2 sz. alatti ügyfélszolgálatán személyesen, a 82/310-000 hívószámon telefonon, vagy a info@ddhn.hu e-mail címen e-mail-en, valamint levelezés útján a fenti postacímen fogadja. A fogyasztói kifogásokra és észrevételekre a Közzolgáltató azok kivizsgálását követően a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A-17-C. §-ában foglaltak szerinti eljárási rendben válaszol.
- vállalja, hogy a Ht-ben illetve a 438/2012. (XII. 29.) Korm. rendeletben meghatározott információkat és tájékoztatási kötelezettségeket a www.ddhn.hu weblapon és az ügyfélszolgálaton elérhetővé teszi.

2. Az Önkormányzat köteleességei:

- a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közzolgáltató számára biztosítja a tevékenység végzéséhez szükséges információkat – tekintettel az ingatlanhasználók általi díjfizetésre – a számlázáshoz és a díjhátralék-kezeléshez, a Ht.-ben és az Art.-ben rögzítettek alapján a díjérvényesítéshez szükséges a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelését,
- vállalja, hogy a számlaleveleket a lakosság részére eljuttatja,
- elősegíti a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolását,
- elősegíti a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolását,
- a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározása keretében:
 - vállalja, hogy önkormányzati rendeletében nevesíti a Közzolgáltatót, mint kötelező közszolgáltatást végzőt, meghatározza a Közzolgáltató szállítóeszközeihez rendszeresített alkalmazható minimális edénytérfogatot, megtiltja a gyűjtőedényekbe a veszélyes hulladék behelyezését és előírja a gyűjtőedény kötelező használatát a lakosság és a gazdálkodó szervezetek részére,
 - vállalja, hogy az 1. számú mellékletben nevesített gyűjtési napokon reggel 6 órára kihelyezteti a gyűjtőedényeket a lakossággal,
 - vállalja, hogy ahová a gyűjtő gépkocsi nem tud benni a hulladékgyűjtési napokon, kiközelítteti a gyűjtőedényeket egy, a Közzolgáltatóval egyeztetett helyre, illetve az ingatlanhasználókon keresztül biztosítja a gyűjtőedények időben történő kihelyezését a járat útvonalán levő úttest szélére,
 - az ingatlanhasználókat kellő időben tájékoztatja a hulladékgyűjtés, lomtalanítás valamint a meghatározott naptól eltérő időben végzendő gyűjtésről,
 - biztosítja a településen a gyűjtési útvonalak járhatóságát, különös tekintettel a téli hó eltakarításra és síkosság-mentesítésre,
- biztosítja a közzolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában,

22

- biztosítja a közszolgáltató Ht. szerinti kizárólagos szerződéskötési jogát a településen működő gazdálkodó szervezetek, intézmények, hivatalok vonatkozásában,
- az Önkormányzat, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Közzszolgáltató tevékenységét – beleértve az alvállalkozók munkavégzését is – az Önkormányzat részére végzett tevékenység tekintetében bármikor jogosult ellenőrizni, azzal, hogy az Önkormányzat által folytatott ellenőrzés nem akadályozhatja, illetve zavarhatja Közzszolgáltatót a szerződés teljesítésében, feladatainak ellátásában,
- önkormányzati rendeletben szabályozza a közszolgáltatás lakossági szüneteltetésének feltételeit, mely szüneteltetésnek alapja az önkormányzat általi igazolás kiállítása a Közzszolgáltató felé az érintett ingatlan használaton kívüli állapotáról
- önkormányzati rendeletben szabályozza a lakosság és gazdálkodó szervezetek közösen használt ingatlanai esetében a lakossági díjfizetés mellett hulladékot nem termelő gazdálkodó szervezetek mentességét.
- Behajtási engedélyben biztosítja a Közzszolgáltató által használt járműveknek a szilárd útburkolati területekre történő behajtást.

3. Egyéb rendelkezések

- A felek megállapodnak abban, hogy a gyűjtés gyakoriságát (a 16/2002. (IV.10.) EüM rendelet alapján), a kötelezően igénybe veendő űrméretű edényzet meghatározását és annak egységni üritési díját az 1.sz. melléklet tartalmazza, amely e szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- A szerződés 1.sz. mellékletében kerülnek meghatározásra, továbbá a közszolgáltatás egyes elemei (pl. ingatlan szám, lomtalanítás, szelektív hulladékgyűjtés, karácsonyfák begyűjtése, stb.) és azok egységni díjtételei az adott tárgyévre vonatkozóan.
- Az átvett hulladék feletti kizárólagos rendelkezési jog a Közzszolgáltatót illeti meg.
- A közszolgáltatás szervezése az Önkormányzat vagy az ingatlanhasználók által biztosított MSZ-EN 840 szabványnak megfelelő, ingatlanonként legalább egy db az 1. számú mellékletben nevesített edénnyel történik.
- A Közzszolgáltató kizárólag csak a gyűjtőedényben, lecsukott fedéllel kihelyezett hulladékot köteles elszállítani. A gyűjtőedény mellé kihelyezett többlet hulladék elszállításához térítés ellenében feliratos, Közzszolgáltató által forgalmazott hulladékgyűjtő zsákokat biztosít.

4. A közszolgáltatási szerződés hatályba lépése és időtartama

Ezen szerződés a DDH nonprofit Kft. közszolgáltatási engedélyének és OHÜ minősítésének jogerőre emelkedésével lép hatályba és határozott időre **2015.07.01-ig** szól, amely időtartamon belül a szerződés felmondással csak a Ht-ben meghatározott esetekben szüntethető meg.

5. A szerződés megszűnése

- A közszolgáltatási szerződés megszűnése:
A közszolgáltatási szerződés megszűnik
 - a benne meghatározott időtartam lejártával;
 - a Közzszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
 - elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg;
 - felmondással.
- Felmondásra kizárólag az alábbi okok miatt kerülhet sor:

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Önkormányzat képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a közszolgáltató

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
- a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

Ha a közszolgáltató az Önkormányzattal hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására szerződést kötött, a szerződésben foglalt teljesítés megkezdését megelőzően a szerződést legkésőbb 3 hónappal mondhatja fel. Ha a közszolgáltató az előírt határideig a szerződést nem mondja fel, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a szerződésben előírtaknak megfelelően ellátja.

A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A felmondási idő 6 hónap.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén az Önkormányzat képviselő-testületének haladéktalanul intézkednie kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról.

Az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a szerződés megszűnésétől az új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról gondoskodik.

Részleges érvénytelenség:

- Amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése, vagy annak valamelyik része érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen, vagy valamelyik szerv, vagy hatóság, vagy bíróság annak érvénytelenségét állapítja meg, úgy a szerződés többi része érvényes és kikényszeríthető, kivéve, ha az érvénytelen rész nélkül bármelyik fél a szerződést nem kötötte volna meg.

VII. Záró rendelkezések

A szerződő felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket egyeztetni kötelesek, az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak csak bírósághoz. A felek jogvita esetére a Kaposvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a Ptk., a Kbt., a 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet és a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet, továbbá a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi rendelkezések irányadóak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a hatályos díjat, a kötelezően igénybeveendő űrméretű edényzet meghatározását és a szolgáltatás egyes elemeit és azok egységnyi díjtételeit tartalmazó 1.sz. melléklet.

Jelen szerződést felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és megértés után helybenhagyólag, cégszerűen írták alá.

Kisdobsza, 2014.06.30.



Kovács Sándor
polgármester

Kisdobsza Község Önkormányzata
Megrendelő



Kaposvár, 2014.06.30.



Trenyik Tamás
igazgató

Dél-Dunántúli Hulladékkezelő Nonprofit Kft.
Közszolgáltató

A blue rectangular stamp with the logo of DDH (Dél-Dunántúli Hulladékkezelő Nonprofit Kft.) on the left. The text inside the stamp reads: "Dél-Dunántúli Hulladékkezelő Nonprofit Kft.", "7400 Kaposvár, Achim András u. 2.", "Adószám: 24771351-2-14", and "Bank: 11743002-29913248".

1.sz. melléklet

Közzolgáltatás tartalmi elemei és egységnyi díjtételei
2014.07.01-től
Kisdobsza településen

A közzolgáltatás tartalmazza:

- rendelkezésre állást, rendelkezésre állást, a téli-nyári gyakoriságú (I. periódus: október 15-től április 15-ig kéthetenkénti, II. periódus: április 16-tól október 14-ig heti) hétfői napokra rendszeresített gyűjtésre (összesen legalább 40 ürítés/év),
- az összegyűjtött hulladék elszállítását a hulladéklerakóra,
- a lerakón elhelyezett hulladék ártalmatlanítását,
- havi 1 alkalommal szelektív sziget ürítését,
- évi 1 alkalommal történő lomhulladék szállítást,
- évi 1 alkalommal az edények mellé elhelyezett karácsonyfák elszállítását.

A szerződés megkötésekor aktuális edényszámok valamint a Ht. és a rezsicsökkentések végrehajtásáról szóló 2013. évi LIV. törvény rendelkezései alapján a közzolgáltatással kapcsolatban az ingatlanhasználó által fizetendő nettó díj:

Szolgáltatást igénybevevő	Edény mérete (liter)	Díj (nettó Ft/ürítés)	Edény darabszám
Lakosság	120	225	82
Intézmény	120	225	1
	1100	2315	1
Gazdálkodó szervezet	120	299	2

Többlethulladékos zsák: 300,-Ft + Áfa/db

Kisdobsza, 2014.06.30.


.....
Kovács Sándor
polgármester
Kisdobsza Község Önkormányzata
Megrendelő



Kaposvár, 2014.06.30.


.....
Trenyik Tamás
igazgató
Dél-Dunántúli Hulladékkezelő Nonprofit Kft.
Közzolgáltató


Dél-Dunántúli Hulladékkezelő Nonprofit Kft.
7400 Kaposvár, Áchim András u. 2.
Adószám: 24771351-2-14
Bank: 11743002-23913243