

Várad község Önkormányzat  
Polgármesterétől  
7973 Várad, Fő utca 3.

## MEGHÍVÓ

*Várad község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2017. december 27. napján 10.00 órakor tartandó testületi ülésére*

**Az ülés helye:** Községháza  
7973 Várad, Fő utca 3.

**Javasolt napirendi pontok:**

***1.) Határozati javaslat Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséről***

**Előadó:** Hajas Endre jegyző

***2.) Rendelet-tervezet Várad község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről***

**Előadó:** Balogh Ferenc polgármester

***3.) Rendelet-tervezet Várad község Önkormányzat Képviselő-testületének a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló 9/2015.(IX.18.) önkormányzati rendelet módosításáról***

**Előadó:** Balogh Ferenc polgármester

***4.) Rendelet-tervezet a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről és ezek elhelyezéséhez szükséges településképi bejelentési eljárásról***

**Előadó:** Balogh Ferenc polgármester

***5.) Rendelet-tervezet településképi védelméről (helyben kiosztásra kerülő anyag)***

**Előadó:** Balogh Ferenc polgármester

**6.) Határozati javaslat vagyonkezelési szerződésről**

Előadó: Balogh Ferenc polgármester

**7.) Határozati javaslat Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola kémény felújítási munkálatainak költség átvállalásáról**

Előadó: Balogh Ferenc polgármester

**8.) Határozati javaslat**

**a., Belső ellenőrzési stratégiai tervről 2018 – 2021. évekre**

Előadó: Balogh Ferenc polgármester

**b., Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési tervéről**

Előadó: Balogh Ferenc polgármester

**9.) Határozati javaslat Védőnői Szolgálat Teklafalu 2018. évi költségvetéséről**

Előadó: Balogh Ferenc polgármester

**10.) Beszámoló a falugondnoki szolgáltról**

Előadó: Balogh Ferenc polgármester

**11.) Határozati javaslat falugondnoki szolgálat szakmai programjának módosításáról**

Előadó: Balogh Ferenc polgármester

**12.) Egyebek**

**Várad, 2017. december 21.**

**Balogh Ferenc  
polgármester**

***1. napirendi pont***

***Határozati javaslat Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséről***



Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e  
7975 Kétújfalu  
József Attila u. 34.  
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: [kozoshivatal@kozoshivatal.hu](mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu)

Honlap: [www.kozoshivatal.hu](http://www.kozoshivatal.hu)

Ügyfélfogadási rend Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00

Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:

Endrőc: Kedd – 09.00-11.00, Gyöngyösmellék, Teklafalu: Csütörtök – 09.00-11.00, Zádor: Kedd – 09.00-11.00

## E L Ő T E R J E S Z T É S

Tárgy: Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetés tervezetéről

### Tisztelt Képviselő-testület !

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Árv) szabályozza a helyi önkormányzatok és a költségvetési szervek gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 24. §-a határozza meg a költségvetés tervezéssel kapcsolatos rendelkezéseket.

#### Bevételi előirányzatok:

B408 rovaton 14 500 forint kamat bevétel, valamint a B402 rovaton 2 438 400 forint szolgáltatások ellenértéke került tervezésre. A 2 438 400 forint bevétel az önkormányzatok részére továbbszámlázott tűz és munkavédelmi szolgáltatás. Irányítószervi támogatás 55 724 235 forint. Költségvetési bevételei összesen 58 177 135 forint.

#### Kiadási előirányzatok:

K1101 rovat törvény szerinti illetmények 33 746 280 forint. K1109 rovat közlekedési költségterítés 703 080 forint. (a munkába járással kapcsolatos utazási költségterítésről szóló 39/2010. (II.26.) korm.rendelet, valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. tv. 25.§ alapján 15Ft/km)

K1110 rovat egyéb költségterítések kiadásai: egyéb költségterítés 30 000 Ft/fő/hó, valamint a foglalkoztatottak részére bankszámla hozzájárulás 12 000 Ft/fő/hó. ( Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati szabályzata, valamint a Magyarország 2018. évi költségvetéséről szóló C. törvény alapján.)

K1107 rovat béren kívüli juttatások kiadási soron került tervezésre 200 000 Ft/év/fő. (Cafetéria keret Magyarország 2018. évi költségvetéséről szóló C. törvény 59.§ alapján 200 000 Ft/év/fő)

Munkaadókat terhelő járulékok: szociális hozzájárulási adó 19,5 %-kal került tervezésre.

K3 dologi kiadások között került tervezésre: irodaszer, tisztítószer, élelmiszer, tüzelőanyag, fénymásoló karbantartása, digiterra,winszoc rendszer használati díj, közüzemi díjak, foglalkoztatás egészségügyi alapellátás, belső ellenőrzés, biztosítási díj, bankköltségek, tűz és munkavédelmi szolgáltatás.

Kérem a Képviselő-testületeket, hogy fogadják el a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetését az alábbi határozati javaslat figyelembe vételével:

/2017.( . .) Kt. számú határozat

..... község Önkormányzat Képviselő-testülete Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetését az alábbi tartalommal elfogadja:

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetése

| Megnevezés                                                                                                | Rovat száma | Eredeti elői.        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------|
| <b>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</b>    |             |                      |
| Kamatbevétel                                                                                              | B408        | 14 500 Ft            |
| Szolg.ellenértéke (tűz és munkavédelmi szolgáltatás továbbszámlázása önkormányzatoknak)                   | B4          | 2 438 400 Ft         |
| <b>Működési bevételek</b>                                                                                 | <b>B4</b>   | <b>2 452 900 Ft</b>  |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                                            | <b>B4</b>   | <b>2 452 900 Ft</b>  |
|                                                                                                           |             |                      |
| <b>018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek</b>                                                    |             |                      |
| Irányító szervi támogatás                                                                                 | B816        | 55 724 235 Ft        |
|                                                                                                           |             |                      |
| <b>finanszírozási bevételek</b>                                                                           | <b>B8</b>   | <b>55 724 235 Ft</b> |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                                            | <b>B8</b>   | <b>55 724 235 Ft</b> |
| <b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>                                                                   |             | <b>58 177 135 Ft</b> |
|                                                                                                           |             |                      |
| Törvény szerinti illetmények,munkabérek                                                                   | K1101       | 33 746 280 Ft        |
| Béren kívüli juttatások /járulékkal növelt/ 200 000 Ft/év/fő                                              | K1107       | 2 400 000 Ft         |
| Közlekedési költségtérítés                                                                                | K1109       | 703 080 Ft           |
| Egyéb költségtérítés /bankköltségekhez hozzájárulás 12000 Ft/fő/év, egyéb költségtérítés 30 000 Ft/fő/hó/ | K1110       | 4 464 000 Ft         |
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>                                                              | <b>K11</b>  | <b>41 313 360 Ft</b> |
| <b>Megbízási díj</b>                                                                                      | <b>K12</b>  | <b>505 608 Ft</b>    |
| <b>Személyi juttatások</b>                                                                                | <b>K1</b>   | <b>41 818 968 Ft</b> |
| Szociális hj.adó                                                                                          | K211        | 6 679 118 Ft         |
| <b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>                                                                      | <b>K2</b>   | <b>6 679 118 Ft</b>  |
| Üzemeltetési anyagok                                                                                      | K312        | 975 964 Ft           |
| ebből:                                                                                                    |             |                      |
| Élelmiszer ,tiszt.szer(ásványvíz,kávé,cukor)                                                              |             | 160 629 Ft           |
| Irodaszer                                                                                                 |             | 316 535 Ft           |
| Nyomtatási,sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok (toner)                                         |             | 95 800 Ft            |
| Tűzelőanyagok                                                                                             |             | 400 000 Ft           |
| Hajtó és kenőanyag                                                                                        |             | 3 000 Ft             |
| <b>Készletbeszerzés</b>                                                                                   | <b>K31</b>  | <b>975 964 Ft</b>    |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele                                                                 | K321        | 1 670 600 Ft         |
| ebből:                                                                                                    |             |                      |
| Inform.eszk.karbantartása (fénymásoló karb.tart.)                                                         | K321        | 1 185 600 Ft         |
| Inform.szolg. (digiterra,winszoc)                                                                         | K321        | 485 000 Ft           |

|                                                                   |                 |                      |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|
| Egyéb kommunikációs szolg. (telefondíj,internet)                  | K322            | 560 244 Ft           |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>                               | <b>K32</b>      | <b>2 230 844 Ft</b>  |
| Közüzem díjak                                                     | K331            | 363 480 Ft           |
| ebből:                                                            |                 |                      |
| Áramdíj                                                           | K331            | 326 640 Ft           |
| Víz- csatornadíj                                                  | K331            | 36 840 Ft            |
| Vásárolt élelmezés (élelmiszer vásárlása ellenőrzésekre)          | K332            | 50 000 Ft            |
| Karbantartás, kisjavítás                                          | K334            | 78 000 Ft            |
| Szakmai tev.szolg. (fogl.eü.)                                     | K336            | 85 200 Ft            |
| Egyéb szolgáltatások                                              | K337            | 3 985 380 Ft         |
| ebből:                                                            |                 |                      |
| Postázási költségek                                               |                 | 432 000 Ft           |
| Egyéb szolg. /kéményseprés,felügyeleti díj,belső ell.,tűzvédelem/ |                 | 3 265 000 Ft         |
| Bankköltség /számla vezetési díj,transzakciós illeték/            |                 | 223 380 Ft           |
| Biztosítás                                                        |                 | 65 000 Ft            |
| <b>Szolgáltatások kiadásai</b>                                    | <b>K33</b>      | <b>4 562 060 Ft</b>  |
| Kiküldetések kiadásai                                             | K341            | 285 600 Ft           |
| ÁFA                                                               | K351            | 1 624 581 Ft         |
| <b>Különféle befizetések</b>                                      | <b>K35</b>      | <b>1 910 181 Ft</b>  |
| <b>Dologi kiadások</b>                                            | <b>K3</b>       | <b>9 679 049 Ft</b>  |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                     | <b>K1+K2+K3</b> | <b>58 177 135 Ft</b> |

Kétújfalu, 2017. november 21.

Hajas Endre  
jegyző





***2. napirendi pont***

***Rendelet-tervezet Várad község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről***



## Előterjesztés

### Várad község Önkormányzat 2018. évi költségvetés összeállításához

**Tisztelt Képviselő Testület!**

Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló C. törvény 36 § (1) bekezdése alapján az Országgyűlés a helyi önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátásához a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 117. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint nyújtandó támogatások jogcímeit a 2. melléklet szerint állapítja meg. Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló XC. törvény 2. melléklete alapján Várad község Önkormányzata az alábbi támogatási összegeket kapja a következő jogcímekre:

| Jogcím                                                                                                                 | 2018. év             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (I.a+I.b+I.c)</b>                                          | <b>6 988 896</b>     |
| I.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása                                                                      |                      |
| I.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen                                            | 824 080 Ft           |
| ebből:                                                                                                                 |                      |
| <i>Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása</i>                                         | <i>486 140 Ft</i>    |
| <i>Közüvilágítás fenntartásának támogatása</i>                                                                         | <i>288 000 Ft</i>    |
| <i>Közütemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása</i>                                                       | <i>0 Ft</i>          |
| <i>Közüutak fenntartásának támogatása</i>                                                                              | <i>49 940 Ft</i>     |
| I.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása                                                                          | 5 000 000 Ft         |
| Kiegészítés önkorm.műk.támogatásához                                                                                   | 1 164 816 Ft         |
| <b>II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</b>                   | <b>0</b>             |
| <b>III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (III.2+III.3+III.5.c+III.3.m)</b> | <b>6 176 180</b>     |
| III.2. Tel.önkorm.szociális feladatainak egyéb támogatása                                                              | 3 349 000 Ft         |
| III.5.cA rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása                                     | 327 180 Ft           |
| III.3.e Falugondnoki szolgáltatás                                                                                      | 2 500 000 Ft         |
| <b>IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>                                                | <b>1 800 000 Ft</b>  |
| d.) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári, közművelődési feladatainak támogatása                               | 1 800 000 Ft         |
| <b>Támogatás összesen (I.+II.+III.+IV.)</b>                                                                            | <b>14 965 076 Ft</b> |

## **1. BEVÉTELEK**

A 2018. évi költségvetési bevételek főösszege 18 567 892 Ft Bűrös Község Önkormányzatánál.

A Közhatalmi bevételeket 3 607 763 forinttal terveztük, melyből 3 100 816 Ft iparűzési adóbevétel, 100 000 forint belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatokat megillető része.

Egyéb működési bevételre 335 000 Ft-ot , kamat bevételre pedig 55 000 Ft-ot terveztünk.

## **2. KIADÁSOK**

A 2018. évi költségvetési kiadások főösszege 18 567 892 Ft Bűrös Község Önkormányzatánál.

Személyi juttatáson kiadási rovat tartalmazza a polgármester, alpolgármester, képviselők, falugondnok bérét.

Munkaadókat terhelő járulékok kiadási rovaton az önkormányzatot terhelő 19,5% szociális hozzájárulási adó.

Dologi kiadások rovat tartalmazza a szakmai anyagok beszerzését, üzemeltetési anyag beszerzését , vásárolt élelmiszer kiadást, közüzemi díjakat, karbantartási – kisjavítási szolgáltatásokat, egyéb szolgáltatások , és egyéb dologi kiadásokat tervezünk az önkormányzatnál.

Ellátottak pénzbeni jutatás kiadási rovat tartalmazza az önkormányzat szociális rendeletében megállapított települési támogatásokat és ellátásokat.

Az állami támogatásokat 2018. december 31-ig fel kell használni, csak az adott jogcímre használhatóak. A településüzemeltetés támogatáson belül átcsoportosítani lehet, a többi támogatási jogcímen nem. Az állami normatíva működési kiadásra használható fel.

*Tájékoztató a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása jogcímhez:*

A támogatás a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetését biztosító települési önkormányzatok feladatellátását szolgálja.

**Kétújfalu, 2017. november 21.**

**Balogh Ferenc**  
**polgármester**

Várad község Önkormányzat 2018. évi költségvetése

| Megnevezés                                                                         | Rovat száma  | Eredeti előirányzat  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------|
| <b>066020 Város-,községgazdálkodási egyéb szolgáltatás</b>                         |              |                      |
| egyéb bevétel                                                                      | B411         | 300 000 Ft           |
| Kamatbevétel                                                                       | B408         | 55 000 Ft            |
| <b>Működési bevételek</b>                                                          | <b>B4</b>    | <b>355 000 Ft</b>    |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                     | <b>B3+B4</b> | <b>355 000 Ft</b>    |
|                                                                                    |              |                      |
| <b>013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</b> |              |                      |
| Szolgáltatások ellenértéke                                                         | B402         | 12 000 Ft            |
| (lakbér)                                                                           |              |                      |
| <b>Működési bevételek</b>                                                          | <b>B4</b>    | <b>12 000 Ft</b>     |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                     | <b>B4</b>    | <b>12 000 Ft</b>     |
|                                                                                    |              |                      |
| <b>018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel</b>               |              |                      |
| Helyi önkormányzatok működésének ált.támogatása                                    | B111         | 6 988 896 Ft         |
| ebből:                                                                             |              |                      |
| Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás tám.                            | B1112        | 824 080 Ft           |
| ebből:zöldterület gazdálkodás                                                      |              | 486 140 Ft           |
| Közvilágítás                                                                       |              | 288 000 Ft           |
| Közutak fenntartásának támogatása                                                  |              | 49 940 Ft            |
| Egyéb önkormányzati feladatok támogatása                                           | B1113        | 5 000 000 Ft         |
| Kiegészítés települési önkorm.működéséhez                                          | B11          | 1 164 816 Ft         |
| Tel.önk.szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása                         | B113         | 6 176 180 Ft         |
| ebből:                                                                             |              |                      |
| Tel.önkorm.szoc.feladatainak egyéb tám.                                            | B1131        | 3 349 000 Ft         |
| Rászoruló gyermekek int.kívüli szünidei étk.tám.                                   | B1132        | 327 180 Ft           |
| Falugondnoki szolgáltatás                                                          | B1133        | 2 500 000 Ft         |
| Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása                       | B114         | 1 800 000 Ft         |
| <b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>                                         |              |                      |
| <b>(B111+B113+B114)</b>                                                            | <b>B11</b>   | <b>14 965 076 Ft</b> |
| <b>Működési c.tám.áh-n belülről</b>                                                | <b>B1</b>    | <b>14 965 076 Ft</b> |
| Értékesítési és forgalmi adók                                                      | B351         | 3 100 816 Ft         |
| ebből:                                                                             |              |                      |
| Helyi iparűzési adó                                                                | B3512        | 3 100 816 Ft         |
| Gépjárműadó (40%)                                                                  | B3541        | 100 000 Ft           |

## Várad község Önkormányzat 2018. évi költségvetése

|                                                                                                        |                    |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| <b>Termékek és szolgáltatások adói</b>                                                                 | <b>B35</b>         | <b>3 200 816 Ft</b>  |
| <b>Közhatalmi bevételek</b>                                                                            | <b>B3</b>          | <b>3 200 816 Ft</b>  |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                                         | <b>B1+B3</b>       | <b>18 165 892 Ft</b> |
| <b>041233 Közfoglalkoztatás</b>                                                                        |                    |                      |
| <b>Elkülönített állami pénzalaptól átvett pénz</b>                                                     | <b>B16</b>         | <b>0 Ft</b>          |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                                         | <b>B1</b>          | <b>0 Ft</b>          |
| <b>107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás</b>                                                 |                    |                      |
| Egyéb működési bevétel                                                                                 | B411               | 35 000 Ft            |
| <b>Működési bevételek</b>                                                                              | <b>B4</b>          | <b>35 000 Ft</b>     |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                                                         | <b>B4</b>          | <b>35 000 Ft</b>     |
|                                                                                                        |                    |                      |
|                                                                                                        |                    |                      |
|                                                                                                        |                    |                      |
| <b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>                                                                |                    | <b>18 567 892 Ft</b> |
|                                                                                                        |                    |                      |
|                                                                                                        |                    |                      |
| <b>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</b> |                    |                      |
| Választott tisztségviselők juttatásai                                                                  | K121               | 2 619 372 Ft         |
| <b>Külső személyi juttatások</b>                                                                       | <b>K12</b>         | <b>2 619 372 Ft</b>  |
| <b>Személyi juttatások</b>                                                                             | <b>K1</b>          | <b>2 619 372 Ft</b>  |
| <b>Munkaadót terhelő járulék</b>                                                                       | <b>K2</b>          | <b>510 778 Ft</b>    |
| ebből:                                                                                                 |                    |                      |
| Szociális hj.adó                                                                                       | K211               | 510 778 Ft           |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése                                                                        | K312               |                      |
| ebből:                                                                                                 |                    |                      |
| Irodaszer                                                                                              | K3122              |                      |
| <b>Készletbeszerzés</b>                                                                                | <b>K31</b>         | <b>0 Ft</b>          |
| Egyéb szolgáltatások (banki költségek)                                                                 | K337               |                      |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                                                          | <b>K33</b>         | <b>0 Ft</b>          |
| ÁFA                                                                                                    | K351               |                      |
| <b>Különféle befizetések</b>                                                                           | <b>K35</b>         | <b>0 Ft</b>          |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                                                 | <b>K3</b>          | <b>0 Ft</b>          |
| Működés célú támogatás                                                                                 | K512               | 69 904 Ft            |
| Tartalékok                                                                                             | K513               | 150 000 Ft           |
| <b>Egyéb működési célú kiadások</b>                                                                    | <b>K5</b>          | <b>219 904 Ft</b>    |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                                                          | <b>K1+K2+K3+K5</b> | <b>3 350 054 Ft</b>  |
| <b>045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása</b>                                       |                    |                      |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (közutak fenntartása, hidak felújítása)                      | K334               | 39 326 Ft            |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                                                          | <b>K33</b>         | <b>39 326 Ft</b>     |
| ÁFA                                                                                                    | K351               | 10 614 Ft            |
| <b>Különféle befizetések</b>                                                                           | <b>K35</b>         | <b>10 614 Ft</b>     |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                                                 | <b>K3</b>          | <b>49 940 Ft</b>     |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                                                          | <b>K3</b>          | <b>49 940 Ft</b>     |

Várad község Önkormányzat 2018. évi költségvetése

|                                                                                                        |            |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|
| <b>051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása</b> |            |                   |
| Egyéb szolgáltatások                                                                                   | K337       | 208 000 Ft        |
| ebből:                                                                                                 |            |                   |
| Hulladékszállítás                                                                                      | K3375      | 208 000 Ft        |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                                                          | <b>K33</b> | <b>208 000 Ft</b> |
| ÁFA                                                                                                    | K351       | 56 000 Ft         |
| <b>Különféle befizetések</b>                                                                           | <b>K35</b> | <b>56 000 Ft</b>  |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                                                 | <b>K3</b>  | <b>264 000 Ft</b> |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                                                          | <b>K3</b>  | <b>264 000 Ft</b> |
| <b>064010 Közvilágítás</b>                                                                             |            |                   |
| közvil.karbantartás                                                                                    | K334       | 50 000 Ft         |
| Közüzemi díjak                                                                                         | K331       | 176 770 Ft        |
| ebből:                                                                                                 |            |                   |
| Áramdíj                                                                                                | K3311      | 176 770 Ft        |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                                                          | <b>K33</b> | <b>226 770 Ft</b> |
| ÁFA                                                                                                    | K351       | 61 230 Ft         |
| <b>Különféle befizetések</b>                                                                           | <b>K35</b> | <b>61 230 Ft</b>  |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                                                 | <b>K3</b>  | <b>288 000 Ft</b> |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                                                          | <b>K3</b>  | <b>288 000 Ft</b> |
| <b>066010 Zöldterület- kezelés</b>                                                                     |            |                   |
| Üzemeltetési anyagok                                                                                   | K312       | 282 790 Ft        |
| ebből:                                                                                                 |            |                   |
| Hajtó és kenőanyag                                                                                     | K3125      | 182 790 Ft        |
| Egyéb anyag                                                                                            | K3127      | 100 000 Ft        |
| <b>Készletbeszerzés</b>                                                                                | <b>K31</b> | <b>282 790 Ft</b> |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások                                                              | K334       | 100 000 Ft        |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                                                          | <b>K33</b> | <b>100 000 Ft</b> |
| ÁFA                                                                                                    | K351       | 103 350 Ft        |
| <b>Különféle befizetések</b>                                                                           | <b>K35</b> | <b>103 350 Ft</b> |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                                                 | <b>K3</b>  | <b>486 140 Ft</b> |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                                                          | <b>K3</b>  | <b>486 140 Ft</b> |
| <b>066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</b>                                          |            |                   |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)                                                        | K322       | 250 000 Ft        |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>                                                                    | <b>K32</b> | <b>250 000 Ft</b> |
| Közüzemi díjak                                                                                         | K331       | 100 000 Ft        |
| ebből:                                                                                                 |            |                   |
| Villamosenergia                                                                                        | K3311      | 70 000 Ft         |
| Víz, csatornadíj                                                                                       | K3313      | 30 000 Ft         |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások                                                              | K334       | 974 308 Ft        |
| Egyéb szolgáltatások                                                                                   | K337       | 3 233 254 Ft      |
| ebből:                                                                                                 |            |                   |
| Kéménytiszt.                                                                                           |            |                   |
| Biztosítás                                                                                             |            |                   |
| Felügyeleti díj                                                                                        |            |                   |
| Tűz és munkavédelem                                                                                    |            | 228 600 Ft        |
| Egyéb szolgáltatások (pl.kataszter,Szinergia)                                                          |            |                   |

Várads község Önkormányzat 2018. évi költségvetése

|                                                                           |                 |                     |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                             | <b>K33</b>      | <b>4 307 562 Ft</b> |
| ÁFA                                                                       | K351            | 1 233 254 Ft        |
| <b>Különléle befizetések</b>                                              | <b>K35</b>      | <b>10 000 Ft</b>    |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                    | <b>K3</b>       | <b>5 800 816 Ft</b> |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                             | <b>K3+K5</b>    | <b>5 800 816 Ft</b> |
| <b>072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás</b>                                 |                 |                     |
| Szakmai tevékenységet segítő szolg.                                       | K336            | 78 740 Ft           |
| Szakmai tevékenységet segítő szolg.                                       | K351            | 21 260 Ft           |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                             | <b>K33</b>      | <b>100 000 Ft</b>   |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                             | <b>K3</b>       | <b>100 000 Ft</b>   |
| <b>107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás</b>                    |                 |                     |
| Törvény szerinti illetmények,munkabérek                                   | K1101           | 1 815 600 Ft        |
| Ruházati költségterítés                                                   | K1108           | 20 000 Ft           |
| erzsébet utalvány                                                         | K1109           | 96 000 Ft           |
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>                              | <b>K11</b>      | <b>1 931 600 Ft</b> |
| <b>Személyi juttatások</b>                                                | <b>K1</b>       | <b>1 931 600 Ft</b> |
| <b>Munkaadót terhelő járulék</b>                                          | <b>K2</b>       | <b>376 662 Ft</b>   |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése                                           | K312            | 250 000 Ft          |
| ebből:                                                                    |                 |                     |
| Hajtó és kenőanyag                                                        |                 | 250 000 Ft          |
| Egyéb anyag                                                               |                 |                     |
| <b>Készletbeszerzés</b>                                                   | <b>K31</b>      | <b>250 000 Ft</b>   |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)                           | K322            | 0 Ft                |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>                                       | <b>K32</b>      | <b>0 Ft</b>         |
| Karbantartási, kisjavítási kiadások                                       | K334            |                     |
| Egyéb szolgáltatások                                                      | K337            | 100 000 Ft          |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                             | <b>K33</b>      | <b>100 000 Ft</b>   |
| ÁFA                                                                       | K351            | 94 500 Ft           |
| <b>Különléle befizetések</b>                                              | <b>K35</b>      | <b>94 500 Ft</b>    |
| <b>Dologi kiadások</b>                                                    | <b>K3</b>       | <b>444 500 Ft</b>   |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                             | <b>K1+K2+K3</b> | <b>2 752 762 Ft</b> |
| <b>082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</b> |                 |                     |
| Megbízási díj                                                             | K121            | 120 000 Ft          |
| szociális hozzájárulási adó                                               | K2              | 23 400 Ft           |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)                           | K322            | 200 000 Ft          |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>                                       | <b>K32</b>      | <b>200 000 Ft</b>   |
| Szakmai anyag beszerzés                                                   | K311            | 283 464 Ft          |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése                                           | K312            | 50 000 Ft           |
| <b>Készletbeszerzés</b>                                                   | <b>K31</b>      | <b>333 464 Ft</b>   |
| Közüemi díjak                                                             | K331            | 150 000 Ft          |
| ebből:                                                                    |                 |                     |
| Villamosenergia                                                           | K3311           | 150 000 Ft          |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások                                 | K334            | 193 136 Ft          |
| Egyéb szolgáltatások                                                      | K337            | 427 807 Ft          |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                             | <b>K33</b>      | <b>770 943 Ft</b>   |
| ÁFA                                                                       | K351            | 352 193 Ft          |



Várad község Önkormányzat 2018. évi költségvetése

|                                                   |                 |                      |
|---------------------------------------------------|-----------------|----------------------|
| <b>Különféle befizetések</b>                      | <b>K35</b>      | <b>352 193 Ft</b>    |
| <b>Dologi kiadások</b>                            | <b>K3</b>       | <b>1 800 000 Ft</b>  |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                     | <b>K1+K2+K3</b> | <b>1 800 000 Ft</b>  |
| <b>107060 Egyéb szociális, pénzbeli ellátások</b> |                 |                      |
| Egyéb nem intézményi ellátások                    | K48             | 3 349 000 Ft         |
| <b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>             | <b>K4</b>       | <b>3 349 000 Ft</b>  |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                     | <b>K4</b>       | <b>3 349 000 Ft</b>  |
| <b>104037 Int.kívüli gyermekétk.</b>              |                 |                      |
| Egyéb nem intézményi ellátások                    | K332            | 257 622 Ft           |
| Áfa                                               | K351            | 69 558 Ft            |
| <b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>             | <b>K3</b>       | <b>327 180 Ft</b>    |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                     | <b>K3</b>       | <b>327 180 Ft</b>    |
| <b>041233 Közfoglalkoztatás</b>                   |                 |                      |
| Törvény szerinti illetmények,munkabérek           | K1101           |                      |
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>      | <b>K11</b>      | <b>0 Ft</b>          |
| <b>Személyi juttatások</b>                        | <b>K1</b>       | <b>0 Ft</b>          |
| <b>Munkaadót terhelő járulék</b>                  | <b>K2</b>       |                      |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                     | <b>K1+K2</b>    |                      |
| <b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>                     |                 |                      |
| <b>ÖSSZESEN</b>                                   |                 | <b>18 567 892 Ft</b> |



**Várad Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
/2017.( . .) rendelet tervezete  
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Várad Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

***A rendelet hatálya***

**1.§** A rendelet hatálya a képviselő-testületre és az önkormányzatra terjed ki.

***Az önkormányzat 2018. évi költségvetése***

**2.§** A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetési

**a.) költségvetési bevételek főösszegét 18 567 892 forintban,**

melyből: - működési: 18 567 892 forint

azon belül:

- működési célú támogatások áh-n belülről (B1): 14 965 076 Ft
- közhatalmi bevételek (B3): 3 200 816 Ft
- működési bevételek (B4): 402 000 Ft

- felhalmozási: 0 forint

**b.) költségvetési kiadások főösszegét 18 567 892 forintban állapítja meg,**

melyből: - működési: 18 567 892 ezer forint

azon belül:

- személyi juttatások (K1): 5 033 372 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok (K2): 981 508 Ft
- dologi kiadások (K3): 9 417 176 Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai (K4): 2 663 170 Ft
- egyéb működési célú kiadások (K5): 219 904 Ft

- felhalmozási: 0 forint

***Költségvetési bevételek***

**3.§ (1)** Az önkormányzat 2018. évi költségvetési bevételi előirányzatait rovatrend szerint, illetve működési és felhalmozási cél szerint az *1. számú melléklet*, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok bontásban az *1/a számú melléklet* tartalmazza. A bevételi előirányzat csoportok részletezettségét a *2. számú melléklet* részletezi.

(2) Az önkormányzatot megillető normatív támogatásait a *3. számú melléklet* mutatja be. Az önkormányzat adóbevételeit a *4. számú melléklet*, átvett pénzeszközöket az *5. számú melléklet* szerint határozza meg.

(3) Az önkormányzat bevételeit kormányzati funkciók szerinti bontásban a *6. számú melléklet* tartalmazza.

### ***Költségvetési kiadások***

4.§ (1) Az önkormányzat 2018. évi költségvetési kiadási előirányzatait rovatrend szerint, illetve működési és felhalmozási cél szerinti bontásban a *7. számú melléklet*, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok bontásban az *7/a számú melléklet* tartalmazza. A kiadási előirányzatok részletezettségét a *8. számú melléklet* részletezi.

(2) Az önkormányzat kiadásait kormányzati funkciók szerinti bontásban a *9. számú melléklet*, az önkormányzat által folyósított pénzbeli ellátásokat a *10. számú melléklet* tartalmazza.

(3) Az önkormányzat működési pénzeszköztáadásait a *11. számú melléklet* szerint határozza meg.

### ***Költségvetési kiadások és bevételek***

5.§ Az önkormányzat a tartalékát 69 904 forintban hagyja jóvá. Mely az Áht. 23.§ (3) bekezdés alapján az évközi többletigények, valamint elmaradt bevételek pótlására szolgál.

6.§ Az európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a *12. számú melléklet* tartalmazza.

7.§ Az Áht. 24.§ (4) bekezdése alapján az alábbi tájékoztatások kerülnek bemutatásra.

- a.) az önkormányzat költségvetési mérlege a *13. számú melléklet* szerint
- b.) az önkormányzat előirányzat felhasználási terve a *14. számú melléklet* szerint
- c.) közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást a *18. számú melléklet* szerint
- d.) 2019-2021. évekre tervezett összevont költségvetésének előirányzatait a *19. számú melléklet* mutatja be

8.§ Az Áht. 78.§ (2) bekezdése által előírt likviditási tervet a *15. számú melléklet* mutatja be.

Az önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv. 3 §. (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át, melynek három évre kivetített összegét a *15/a számú melléklet* tartalmazza.

9.§ A falugondnoki szolgálat költségvetését a *17. számú melléklet* tartalmazza.

### ***Költségvetési létszámkeret***

10.§ (1) A képviselő testület az önkormányzat létszám előirányzatát 24 főben állapítja meg.

(2) A létszám előirányzat részletezettségét a *16. számú melléklet* tartalmazza.

(3) A közfoglalkoztatottak felvételéről a polgármester dönt.

### ***A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok***

11.§ A bevételi előirányzatok csak az Áht. 30.§-ban foglaltak szerint módosíthatók.

12.§ Az önkormányzat rendeletében megjelenő bevételek és kiadások az Áht. 34.§ (1) – (2) bekezdései szerint módosíthatók, átcsoportosíthatók.

13.§ Ha év közben az országgyűlés, a kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített

állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles. A testület negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési rendelettervezet képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző képviselő-testületi ülésen december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendelet ennek megfelelő módosításáról.

**14.§** Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet pénzügyi lekötés illetve értékpapír vásárlás útján a polgármester hasznosíthatja.

**15.§** A költségvetés végrehajtásáról a polgármester a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.

**16.§** A képviselő- testület a közszolgálati tisztviselők illetményalapját 2018. évre 38 650 Ft-ban állapítja meg.

#### ***Záró rendelkezések***

**17.§** (1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletben beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

**Balogh Ferenc**  
polgármester

**Hajas Endre**  
jegyző

#### **Záradék:**

A rendelet kihirdetve: .....

**Hajas Endre**  
jegyző

adatok Ft

| Megnevezés                    |                                                         | Rovat száma | 2018. évi eredeti előirányzat |              |                   |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|--------------|-------------------|
|                               |                                                         |             | Működési                      | Felhalmozási | Összesen          |
| <b>Működési bevételek</b>     |                                                         |             |                               |              |                   |
| 1.                            | Működési célú támogatások államháztartáson belülről     | B1          | 14 965 076                    | 0            | 14 965 076        |
| 2.                            | Közhatalmi bevételek                                    | B3          | 3 200 816                     | 0            | 3 200 816         |
| 3.                            | Működési bevételek                                      | B4          | 402 000                       | 0            | 402 000           |
| 4.                            | Működési célú átvett pénzeszközök                       | B6          |                               |              | 0                 |
| <b>Felhalmozási bevételek</b> |                                                         |             |                               |              |                   |
| 1.                            | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | B2          |                               |              | 0                 |
| 2.                            | Felhalmozási bevételek                                  | B5          |                               |              | 0                 |
| 3.                            | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                   | B7          |                               |              | 0                 |
| <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>     |                                                         |             | <b>18 567 892</b>             | <b>0</b>     | <b>18 567 892</b> |

1./a számú melléklet

adatok Ft

| Megnevezés                    |                                                         | Rovat száma | 2018. évi eredeti előirányzat |                |                  | Összesen          |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|----------------|------------------|-------------------|
|                               |                                                         |             | Kötelező feladatok            | Önként vállalt | Állami feladatok |                   |
| <b>Működési bevételek</b>     |                                                         |             |                               |                |                  |                   |
| 1.                            | Működési célú támogatások államháztartáson belülről     | B1          | 14 965 076                    |                |                  | 14 965 076        |
| 2.                            | Közhatalmi bevételek                                    | B3          | 3 200 816                     |                |                  | 3 200 816         |
| 3.                            | Működési bevételek                                      | B4          |                               | 402 000        |                  | 402 000           |
| 4.                            | Működési célú átvett pénzeszközök                       | B6          | 0                             | 0              | 0                | 0                 |
| <b>Felhalmozási bevételek</b> |                                                         |             |                               |                |                  |                   |
| 1.                            | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | B2          | 0                             | 0              | 0                | 0                 |
| 2.                            | Felhalmozási bevételek                                  | B5          | 0                             | 0              | 0                | 0                 |
| 3.                            | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                   | B7          | 0                             | 0              | 0                | 0                 |
| <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>     |                                                         |             | <b>18 165 892</b>             | <b>402 000</b> |                  | <b>18 567 892</b> |

3.számú melléklet

adatok Ft

| Megnevezés                                   |                                                                         | Rovat száma | 2018. évi eredeti előirányzat |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|
| <b>I. Önkormányzati normatív támogatások</b> |                                                                         |             |                               |
| 1.                                           | <b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>                              | <b>B11</b>  |                               |
| 1.                                           | Helyi önkorm.működésének ált.támogatása (B1112+B1113)                   | B111        | 6 988 896                     |
| 1./A                                         | Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás                       | B1112       | 824 080                       |
| ebből:                                       | Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása |             | 486 140                       |
| ebből:                                       | Közüvilágítás fenntartásának támogatása                                 |             | 288 000                       |
| ebből:                                       | Közütemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása               |             | 0                             |
| ebből:                                       | Közüutak fenntartásának támogatása                                      |             | 49 940                        |
|                                              | Kieg.tel.önk.műk.                                                       |             | 5000000                       |
| 1./B                                         | Egyéb önkormányzati feladatok támogatása                                | B1113       | 1 164 816                     |
| 2.                                           | Települési önkormányzatok szoc.és gyermekjóléti feladatainak támogatása | B113        | 6 176 180                     |
| ebből:                                       | Hozzájárulás a pénzbeli szoc.ellátásokhoz                               | B1131       | 3 349 000                     |
| ebből:                                       | Szünnidei gyermekétk. támogatása                                        | B1132       | 327 180                       |
| ebből:                                       | Falugondnoki szolg.tám.                                                 | B1133       | 2 500 000                     |
| 3.                                           | Települési önkormányzatok kult.feladatainak tám.                        | B114        | 1 800 000                     |

4.számú melléklet

adatok Ft

| Megnevezés                     | 2018. évi előirányzat |
|--------------------------------|-----------------------|
| Iparűzési adó állandó tev.után | 3 100 816             |
| Gépjarműadó                    | 100 000               |
| <b>Adóbevételek összesen</b>   | <b>3 200 816</b>      |

5. számú melléklet

adatok Ft

| Megnevezés                                                          | Rovat száma | 2018. évi eredeti előirányzat |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belűlről | B16         | 0                             |

|    |                                       |        |   |
|----|---------------------------------------|--------|---|
| 1. | Elkülönített<br>állami<br>pénzalaptól | B16061 | 0 |
|----|---------------------------------------|--------|---|

6. számú melléklet

adatok Ft

| Megnevezés                                                                | Kormányzati<br>funkció | 2018. évi eredeti előirányzat                       |                         |                       |                                         | Összesen          |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|-------------------|
|                                                                           |                        | Működési<br>célú<br>támogatások<br>áh-n<br>belülről | Közhatalmi<br>bevételek | Működési<br>bevételek | Működési<br>célú<br>átvett<br>pénzeszk. |                   |
|                                                                           |                        | B1                                                  | B3                      | B4                    | B6                                      |                   |
| Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatás                             | 066020                 |                                                     |                         | 355 000               |                                         | 355 000           |
| Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok      | 013350                 |                                                     |                         | 12 000                |                                         | 12 000            |
| Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel                    | 018010                 | 14 965 076                                          |                         |                       |                                         | 14 965 076        |
| Önkormányzati funkcióra nem sorolható bevételei államháztartásin kívülről | 900020                 |                                                     | 3 200 816               |                       |                                         | 3 200 816         |
| Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás                                  | 107055                 |                                                     |                         | 35 000                |                                         | 35 000            |
| <b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>                                                   |                        | <b>14 965 076</b>                                   | <b>3 200 816</b>        | <b>402 000</b>        |                                         | <b>18 567 892</b> |

7. számú melléklet

adatok Ft

| Megnevezés                        | Rovat<br>száma | 2018. évi eredeti előirányzat |              |                   |
|-----------------------------------|----------------|-------------------------------|--------------|-------------------|
|                                   |                | Működési                      | Felhalmozási | Összesen          |
| Személyi juttatások               | K1             | 5 033 372                     | 0            | 5 033 372         |
| Munkaadókat terhelő járulékok     | K2             | 981 508                       | 0            | 981 508           |
| Dologi kiadások                   | K3             | 9 417 176                     | 0            | 9 417 176         |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai    | K4             | 2 915 932                     | 0            | 2 915 932         |
| Egyéb működési célú kiadások      | K5             | 219 904                       | 0            | 219 904           |
| Beruházások                       | K6             | 0                             | 0            | 0                 |
| Felújítások                       | K7             | 0                             | 0            | 0                 |
| Egyéb felhalmozási célú kiadások  | K8             | 0                             | 0            | 0                 |
| <b>KÖLTSÉGVETÉSI<br/>KIADÁSOK</b> |                | <b>18 567 892</b>             | <b>0</b>     | <b>18 567 892</b> |

7./a számú melléklet

adatok Ft

|                               |    | Kötelező<br>feladat | Önként<br>vállalt | Állami<br>feladat | Összesen  |
|-------------------------------|----|---------------------|-------------------|-------------------|-----------|
| Személyi juttatások           | K1 | 5 033 372           | 0                 | 0                 | 5 033 372 |
| Munkaadókat terhelő járulékok | K2 | 981 508             | 0                 | 0                 | 981 508   |



|                                  |    |                   |          |          |                   |
|----------------------------------|----|-------------------|----------|----------|-------------------|
| Dologi kiadások                  | K3 | 8 417 176         | 0        | 0        | 8 417 176         |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai   | K4 | 2 915 932         | 0        | 0        | 2 915 932         |
| Egyéb működési célú kiadások     | K5 | 219 904           | 0        | 0        | 219 904           |
| Beruházások                      | K6 | 0                 | 0        | 0        | 0                 |
| Felújítások                      | K7 | 0                 | 0        | 0        | 0                 |
| Egyéb felhalmozási célú kiadások | K8 | 0                 | 0        | 0        | 0                 |
| <b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>    |    | <b>18 567 892</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>18 567 892</b> |

**8.számú melléklet**

| adatok Ft                                                  |            |                               |              |                  |
|------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------|--------------|------------------|
| Megnevezés                                                 | Rovat szám | 2018. évi eredeti előirányzat |              | Összesen         |
|                                                            |            | Működési                      | Felhalmozási |                  |
| Törvény szerinti illetmények                               | K1101      | 2178000                       | 0            | 2178000          |
| Béren kívüli juttatások                                    | K1107      | 96000                         | 0            | 96000            |
| Ruházati költségterítés                                    | K1108      | 20000                         | 0            | 20000            |
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>               | <b>K11</b> | <b>2294000</b>                | <b>0</b>     | <b>2294000</b>   |
| Választott tisztségviselők juttatásai                      | K121       | 2739372                       | 0            | 2739372          |
| <b>Külső személyi juttatások</b>                           | <b>K12</b> | <b>2739372</b>                | <b>0</b>     | <b>2739372</b>   |
| <b>SZEMÉLYI JUTTATÁSOK</b>                                 | <b>K1</b>  | <b>5 033 372</b>              | <b>0</b>     | <b>5 033 372</b> |
| <b>MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK</b>                       | <b>K2</b>  | <b>981 508</b>                | <b>0</b>     | <b>981 508</b>   |
| Szakmai anyag beszerzés                                    | K311       | 283464                        |              | 283464           |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése                            | K312       | 582790                        | 0            | 582790           |
| <b>Készletbeszerzés</b>                                    | <b>K31</b> | <b>866254</b>                 | <b>0</b>     | <b>866254</b>    |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások                         | K322       | 450000                        | 0            | 450000           |
| <b>Kommunikációs szolgáltatások</b>                        | <b>K32</b> | <b>450000</b>                 | <b>0</b>     | <b>450000</b>    |
| Közüzemi díjak                                             | K331       | 426770                        | 0            | 426770           |
| Vásárolt élelmezés                                         | K332       | 257622                        | 0            | 257622           |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások                  | K334       | 1356770                       | 0            | 1356770          |
| Szakmai tev.segítő szolg.                                  | K336       | 78740                         | 0            | 78740            |
| Egyéb szolgáltatások                                       | K337       | 3969061                       | 0            | 3969061          |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                              | <b>K33</b> | <b>6088963</b>                | <b>0</b>     | <b>6088963</b>   |
| ÁFA                                                        | K351       | 2001959                       | 0            | 2001959          |
|                                                            | K355       | 10000                         |              | 10000            |
| <b>Különféle befizetések</b>                               | <b>K35</b> | <b>2011959</b>                | <b>0</b>     | <b>2011959</b>   |
| <b>DOLOGI KIADÁSOK</b>                                     | <b>K3</b>  | <b>9417176</b>                | <b>0</b>     | <b>9417176</b>   |
| Családi támogatások                                        | K42        | 0                             | 0            | 0                |
| Betegséggel kapcsolatos ellátások                          | K44        | 0                             | 0            | 0                |
| Foglalkoztatással,munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások | K45        | 0                             | 0            | 0                |
| Lakhatással kapcsolatos ellátások                          | K46        | 0                             | 0            |                  |
| Egyéb nem intézményi ellátások                             | K48        | 2 915 932                     |              | 2 915 932        |
| <b>ELLÁTOTTAK PÉNZBELI ELLÁTÁSAI</b>                       | <b>K4</b>  | <b>2 663 170</b>              |              | <b>2 663 170</b> |
| Egyéb működési célú támogatások áh-n belülre               | K506       | 0                             | 0            | 0                |
| Egyéb működési célú támogatások áh-n kívülre               | K512       | 69904                         | 0            | 69904            |
| Tartalékok                                                 | K513       | 150000                        | 0            | 150000           |
| <b>EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>                        | <b>K5</b>  | <b>219904</b>                 | <b>0</b>     | <b>219904</b>    |

|                                            |                       |                 |          |                 |
|--------------------------------------------|-----------------------|-----------------|----------|-----------------|
| Beruházási kiadás                          | K6                    | 0               | 0        | 0               |
| <b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK<br/>ÖSSZESEN</b> | <b>K1+K2+K3+K4+K5</b> | <b>18567892</b> | <b>0</b> | <b>18567892</b> |

**9.számú melléklet**

adatok Ft

| Megnevezés                                             | Kormányzati<br>funkciók | 2018. évi eredeti előirányzat |                                                      |                    |                                      |                                       |                 |
|--------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
|                                                        |                         | Személyi<br>juttatás          | M.adókat<br>terh. jár.<br>és szoc.<br>hozzáj.<br>adó | Dologi<br>kiadások | Ellátottak<br>pénzbeli<br>juttatásai | Egyéb<br>működési<br>célú<br>kiadások | Összesen        |
|                                                        |                         | K1                            | K2                                                   | K3                 | K4                                   | K5                                    |                 |
| Önkorm.és<br>önkorm.hiv.jogalkotó és<br>ált.igazg.tev. | .011130                 | 2619372                       | 510778                                               |                    |                                      | 219904                                | 3350054         |
| Közfoglalkoztatás                                      | 041233                  |                               |                                                      |                    |                                      |                                       |                 |
| Közutak,hidak,alagutak<br>üzem.,fennt.                 | .045160                 |                               |                                                      | 49940              |                                      |                                       | 49940           |
| Nem veszélyes hulladék<br>vegyes begyűjtése,szállítása | .051030                 |                               |                                                      | 264000             |                                      |                                       | 264000          |
| Közüvilágítás                                          | .064010                 |                               |                                                      | 288000             |                                      |                                       | 288000          |
| Zöldterület kezelés                                    | .066010                 |                               |                                                      | 486140             |                                      |                                       | 486140          |
| Város-,községgazd. Egyéb<br>szolg                      | .066020                 |                               |                                                      | 5800816            |                                      |                                       | 5800816         |
| Háziorvosi ügyeleti ellátás                            | .072112                 |                               |                                                      | 100000             |                                      |                                       | 100000          |
| Falugondnoki,tanyagondnoki<br>szolgáltatás             | .107055                 | 2178000                       | 447330                                               | 444500             |                                      |                                       | 3185830         |
| Közműv.-közösségi és<br>társadalmi részvétel fejl.     | .082091                 | 120000                        | 23400                                                | 1656600            |                                      |                                       | 1800000         |
| Egyéb szociális, pénzbeli<br>ellátások                 | .107060                 |                               |                                                      |                    | 2915932                              |                                       | 2915932         |
| Intézményen kívüli<br>gyermekétk.                      | .104037                 |                               |                                                      | 327180             |                                      |                                       | 327180          |
| <b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>                                 |                         | <b>5033372</b>                | <b>981508</b>                                        | <b>9417176</b>     | <b>2915932</b>                       | <b>219904</b>                         | <b>18567892</b> |

**10.számú melléklet**

adatok Ft

| Megnevezés                 | 2018.évi eredeti<br>előirányzat |
|----------------------------|---------------------------------|
| Szünidei gyermekétkeztetés | 327180                          |

|                                                         |               |
|---------------------------------------------------------|---------------|
| Egyéb az önkorm.rendeletében megállapított juttatás     | 0             |
| <b>Önkormányzat által folyósított ellátás összesen:</b> | <b>327180</b> |
|                                                         |               |
|                                                         |               |

#### 11. számú melléklet

adatok Ft

| Megnevezés                          |                                            | Rovat száma | 2018. évi eredeti előirányzat |
|-------------------------------------|--------------------------------------------|-------------|-------------------------------|
| <b>Egyéb működési célú kiadások</b> |                                            | <b>K5</b>   |                               |
| 1.                                  | Egyéb működési célú támogatások áh-n belül | K506        | 0                             |
|                                     | <i>Egyéb</i>                               |             | 0                             |
| 2.                                  | Egyéb működési célú támogatások áh-n kívül | K512        | 69904                         |

#### 12. számú melléklet

adatok Ft

| Megnevezés                                                  | Kiadás | Bevétel |
|-------------------------------------------------------------|--------|---------|
| EU-s tám. megvalósuló programok,projektek                   | 0      | 0       |
|                                                             |        |         |
| Önkormányzaton kívüli ilyen projekthez történő hozzájárulás | 0      | 0       |

#### 13.számú melléklet

adatok ezer Ft

| Megnevezés                                              | Rovat száma | 2018. évi eredeti előirányzat | Megnevezés                            | Rovat száma | 2018. évi eredeti előirányzat |
|---------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|---------------------------------------|-------------|-------------------------------|
| <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>                               |             |                               | <b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>         |             |                               |
| Önkormányzatok működési támogatásai                     | B11         | 14965076                      | Felhalmozási célú tám. Áh-n belülről  | B2          | 0                             |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-n belülről | B16         |                               | Felhalmozási bevételek                | B5          | 0                             |
| <i>Műk.célú tám.áh-n belülről</i>                       | <i>B1</i>   | <i>14965076</i>               | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | B7          | 0                             |
| Értékesítési és forgalmi adók                           | B351        | 3100816                       |                                       |             |                               |
| Gépjárműadók                                            | B354        | 100000                        |                                       |             |                               |
| Egyéb közhatalmi bevétel                                | B35         | 3200816                       |                                       |             |                               |
| <b>Közhatalmi bevételek</b>                             | <b>B3</b>   | <b>3200816</b>                |                                       |             |                               |
| Szolgáltatások ellenértéke                              | B402        | 12000                         |                                       |             |                               |
| Közvetített szolgáltatások                              | B403        |                               |                                       |             |                               |
| Kamatbevétel                                            | B408        | 55000                         |                                       |             |                               |
| Egyéb működési bevétel                                  | B411        | 335000                        |                                       |             |                               |
| <b>Működési bevételek</b>                               | <b>B4</b>   | <b>402000</b>                 |                                       |             |                               |

|                                          |           |                 |                                        |    |          |
|------------------------------------------|-----------|-----------------|----------------------------------------|----|----------|
| <i>Működési célú átvett pénzeszközök</i> | <i>B5</i> | <i>0</i>        |                                        |    |          |
| <b>Működési bevételek összesen</b>       |           | <b>18567892</b> | <b>Felhalmozási bevételek összesen</b> |    | <b>0</b> |
| <b>MŰKÖDÉSI KIADÁS</b>                   |           |                 | <b>FELHALMOZÁSI KIADÁS</b>             |    |          |
| Személyi juttatások                      | K1        | 5033372         | Felújítások                            | K7 | 0        |
| Munkaadókat terhelő járulékok            | K2        | 981508          | Beruházások                            | K6 | 0        |
| Dologi kiadások                          | K3        | 9417176         |                                        |    |          |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai           | K4        | 2663170         |                                        |    |          |
| Egyéb működési célú kiadások             | K5        | 219904          | Egyéb működési célú kiadások           | K5 | 0        |
| <b>Működési kiadás összesen</b>          |           | <b>18567892</b> | <b>Felhalmozási kiadás összesen</b>    |    | <b>0</b> |

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.törvény 24.§ (4) b) pontja alapján a költségvetés előterjesztésekor a képviselő testület részére tájékoztatásul el kell készíteni a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban. A költségvetési mérleg a működési és felhalmozási bevételeket és kiadásokat tartalmazza.

#### 14.számú melléklet

#### 2018. évi előirányzat felhasználási ütemterv

adatok Ft

|                            | Megnevezés                                              | Január         | Február        | Március        | Április        | Május          | Június         | Július         | Augusztus      | Szeptember     | Október        | November       | December       | Összesen        |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|
| <b>BEVÉTELEK</b>           |                                                         |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                 |
| 1                          | Önkormányzatok működési támogatásai                     | 1247090        | 1247090        | 1247090        | 1247090        | 1247090        | 1247090        | 1247090        | 1247090        | 1247090        | 1247090        | 1247090        | 1247086        | 1496507         |
| 2                          | Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-n belülről |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                 |
| 3                          | Értékesítési és forgalmi adók                           |                |                | 975204         | 235971         |                |                |                |                | 895612         | 296123         |                | 697906         | 31008           |
| 4                          | Gépjárműadók                                            |                |                | 50000          |                |                |                |                |                | 25000          | 25000          |                |                | 10000           |
| 5                          | Egyéb közhatalmi bevétel                                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                 |
| 6                          | Szolgáltatások ellenértéke                              | 1000           | 1000           | 1000           | 1000           | 1000           | 1000           | 1000           | 1000           | 1000           | 1000           | 1000           | 1000           | 12000           |
| 7                          | Közvetített szolgáltatások                              |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                 |
| 8                          | Kamatbevétel                                            |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                 |
| 9                          | Egyéb működési bevétel                                  | 32500          | 32500          | 32500          | 32500          | 32500          | 32500          | 32500          | 32500          | 32500          | 32500          | 32500          | 32500          | 39000           |
| 10                         | Működési célú átvett pénzeszk.                          |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                 |
| <b>Bevételek összesen:</b> |                                                         | <b>1280590</b> | <b>1280590</b> | <b>2305794</b> | <b>1516561</b> | <b>1280590</b> | <b>1280590</b> | <b>1280590</b> | <b>1280590</b> | <b>2201202</b> | <b>1601713</b> | <b>1280590</b> | <b>1978492</b> | <b>18567892</b> |
| <b>KIADÁSOK</b>            |                                                         |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                 |
| 1                          | Személyi juttatások                                     | 419448         | 419448         | 419448         | 419448         | 419448         | 419448         | 419448         | 419448         | 419448         | 419448         | 419448         | 419444         | 5033372         |
| 2                          | Munkaadót terhelő járulék                               | 81792          | 81792          | 81792          | 81792          | 81792          | 81792          | 81792          | 81792          | 81792          | 81792          | 81792          | 81796          | 981508          |
| 3                          | Dologi kiadások                                         | 784765         | 784765         | 784765         | 784765         | 784765         | 784765         | 784765         | 784765         | 784765         | 784765         | 784765         | 784761         | 9417176         |
| 4                          | Ellátottak pénzbeli juttatásai                          | 242994         | 242994         | 242994         | 242994         | 242994         | 242994         | 242994         | 242994         | 242994         | 242994         | 242994         | 242998         | 2915904         |
| 5                          | Egyéb működési célú kiadások                            |                |                |                | 150000         |                |                |                |                |                | 69904          |                |                | 219904          |
| 6                          | Beruházás                                               |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                |                 |

|                    |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |
|--------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Kiadások összesen: | 1528999 | 1528999 | 1528999 | 1678999 | 1528999 | 1528999 | 1528999 | 1528999 | 1528999 | 1598903 | 1528999 | 1528999 | 1856781 |
|--------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 24.§ (4) bekezdés a) pontja alapján a költségvetés előterjesztésekor a képviselő testület részére tájékoztatásul el kell készíteni a költségvetés előirányzat felhasználási tervét. Az előirányzat felhasználási terv a várható bevételek és a teljesíthető kiadások havi ütemezését tartalmazza.

## 15.számú melléklet

### 2018. évi likviditási ütemterv

adatok ezer  
Ft

|                     | Megnevezés                                              | Január  | Február | Március | Április | Május   | Június  | Július  | Augusztus | Szeptember | Október | November | December | Összesen |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|------------|---------|----------|----------|----------|
|                     | Nyitó                                                   | 5000    |         |         |         |         |         |         |           |            |         |          |          |          |
| BEVÉTELEK           |                                                         |         |         |         |         |         |         |         |           |            |         |          |          |          |
| 1                   | Önkormányzatok működési támogatásai                     | 1247090 | 1247090 | 1247090 | 1247090 | 1247090 | 1247090 | 1247090 | 1247090   | 1247090    | 1247090 | 1247090  | 1247086  | 14965076 |
| 2                   | Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-n belülről |         |         |         |         |         |         |         |           |            |         |          |          |          |
| 3                   | Értékesítési és forgalmi adók                           |         |         | 975204  | 235971  |         |         |         | 895612    | 296123     |         |          | 697906   | 3100816  |
| 4                   | Gépjárműadók                                            |         |         | 50000   |         |         |         |         | 25000     | 25000      |         |          |          | 100000   |
| 5                   | Egyéb közhatalmi bevétel                                |         |         |         |         |         |         |         |           |            |         |          |          |          |
| 6                   | Szolgáltatások ellenértéke                              | 1000    | 1000    | 1000    | 1000    | 1000    | 1000    | 1000    | 1000      | 1000       | 1000    | 1000     | 1000     | 12000    |
| 7                   | Közzvetített szolgáltatások                             |         |         |         |         |         |         |         |           |            |         |          |          |          |
| 8                   | Kamatbevétel                                            |         |         |         |         |         |         |         |           |            |         |          |          |          |
| 9                   | Egyéb működési bevétel                                  | 32500   | 32500   | 32500   | 32500   | 32500   | 32500   | 32500   | 32500     | 32500      | 32500   | 32500    | 32500    | 390000   |
| 10                  | Működési célú átvett pénzeszk.                          |         |         |         |         |         |         |         |           |            |         |          |          |          |
| Bevételek összesen: |                                                         | 1280590 | 1280590 | 2305794 | 1516561 | 1280590 | 1280590 | 1280590 | 1280590   | 2201202    | 1601713 | 1280590  | 1978492  | 18567892 |
| KIADÁSOK            |                                                         |         |         |         |         |         |         |         |           |            |         |          |          |          |
| 1                   | Személyi juttatások                                     | 389248  | 389248  | 389248  | 389248  | 389248  | 389248  | 389248  | 389248    | 389248     | 389248  | 389248   | 389244   | 4670972  |
| 2                   | Munkaadót terhelő járulékok                             | 75903   | 75903   | 75903   | 75903   | 75903   | 75903   | 75903   | 75903     | 75903      | 75903   | 75903    | 75907    | 910840   |
| 3                   | Dologi kiadások                                         | 784765  | 784765  | 784765  | 784765  | 784765  | 784765  | 784765  | 784765    | 784765     | 784765  | 784765   | 784761   | 9417176  |
| 4                   | Ellátottak pénzbeli juttatásai                          | 279083  | 279083  | 279083  | 279083  | 279083  | 279083  | 279083  | 279083    | 279083     | 279083  | 279083   | 279087   | 3349000  |
| 5                   | Egyéb működési célú kiadások                            |         |         |         | 150000  |         |         |         |           |            | 69904   |          |          | 219904   |

|                    |           |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          |
|--------------------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|
| 6                  | Beruházás |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |          |
| Kiadások összesen: |           | 1528999 | 1528999 | 1528999 | 1678999 | 1528999 | 1528999 | 1528999 | 1528999 | 1528999 | 1598903 | 1528999 | 1528999 | 18567892 |
| egyenleg           |           | -243409 | -491818 | 284977  | 122539  | -125870 | -374279 | -622688 | -871091 | -198894 | -196084 | -444493 | 5000    |          |

**16. számú melléklet**

| Megnevezés                                        |                                         | Fő        |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|
| <b>Önkormányzati létszám előirányzat összesen</b> |                                         | <b>24</b> |
| 1.                                                | Közalkalmazott (falugondnoki szolgálat) | 1         |
| 2.                                                | Közfoglalkoztatott                      | 23        |

**17. számú melléklet**

| 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás | Rovat száma       | Előirányzat        |
|-------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Falugondnoki szolg.tám.                         | B1133             | 2500000            |
| <b>Önkorm.működési támogatása</b>               | <b>B11</b>        | <b>2500000</b>     |
| Egyéb működési bevétel                          | B411              | 35000              |
| <b>Működési bevételek</b>                       | <b>B4</b>         | <b>35000</b>       |
| <del>Költségvetési bevételek</del>              | <del>B11+B4</del> | <del>2535000</del> |
| Törvény szerinti illetmények,munkabérek         | K1101             | 2178000            |
| Béren kívüli juttatás                           | K1107             | 96000              |
| Ruházati költségterítés                         | K1108             | 20000              |
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>    | <b>K11</b>        | <b>2294000</b>     |
| <b>Személyi juttatások</b>                      | <b>K1</b>         | <b>2294000</b>     |
| <b>Munkaadót terhelő járulék</b>                | <b>K2</b>         | <b>447330</b>      |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése                 | K312              | 250000             |
| ebből:                                          |                   |                    |
| Hajtó és kenőanyag                              |                   | 230000             |
| Egyéb anyag                                     |                   | 20000              |
| <b>Készletbeszerzés</b>                         | <b>K31</b>        | <b>250000</b>      |
| Karbantartási, kisjavítási kiadások             | K334              |                    |
| Egyéb szolgáltatások                            | K337              | 100000             |

|                               |                 |                |
|-------------------------------|-----------------|----------------|
| Szolgáltatási kiadások        | K33             | 100000         |
| ÁFA                           | K351            | 94500          |
| Különféle befizetések         | K35             | 94500          |
| Dologi kiadások               | K3              | 444500         |
| <b>Költségvetési kiadások</b> | <b>K1+K2+K3</b> | <b>3185830</b> |

## 18. sz. melléklet

### Tájékoztatásul közvetett támogatások kimutatása

adatok Ft

| Közvetett támogatások jogcímei                                                  | Közvetett támogatás tervezett összege |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Az ellátottak térítési díjának, kártérítésének elengedése                       | -                                     |
| Lakossági lakáskölcsönök elengedése                                             | -                                     |
| Gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség                                | 13000                                 |
| Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételek kedvezménye, mentessége | -                                     |
| Egyéb kedvezmények                                                              | -                                     |
| <b>Összesen:</b>                                                                | <b>13000</b>                          |

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 24.§ (4) bekezdés c) pontja alapján költségvetés előterjesztésekor a képviselő testület részére tájékoztatásul be kell mutatni a közvetett támogatásokat. A gépjárműadónál biztosított mentesség várható összege 13 ezer forint. A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 5.§ f) pontja alapján a súlyos mozgáskorlátozott személy, a súlyos mozgáskorlátozott kiskorú, a cselekvőképességet korlátozó (kizáró) gondnokság alatt álló súlyos mozgáskorlátozott személyt rendszeresen szállító, vele közös háztartásban élő szülő –ideértve a nevelő-, mostoha-, vagy örökbefogadó szülőt is – egy darab, 100 kW teljesítményt el nem érő, nem személytaxiként üzemelő személygépkocsija után legfeljebb 13000 forint erejéig illeti meg a mentesség.

## 19. számú melléklet

adatok Ft

| Megnevezés                    |                                                         | Rovat száma | 2019. év  | 2020. év   | 2021.év    |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|-----------|------------|------------|
| <b>Működési bevételek</b>     |                                                         |             |           |            |            |
| 1.                            | Működési célú támogatások államháztartáson belülről     | B1          | 20 541000 | 21 470 000 | 21 500 000 |
| 2.                            | Közhatalmi bevételek                                    | B3          | 890000    | 728000     | 732000     |
| 3.                            | Működési bevételek                                      | B4          | 112000    | 169000     | 165000     |
| <b>Felhalmozási bevételek</b> |                                                         |             |           |            |            |
| 1.                            | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | B2          | 0         | 0          | 0          |
| 2.                            | Felhalmozási bevételek                                  | B5          | 0         | 0          | 0          |
| 3.                            | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök                   | B7          | 0         | 0          | 0          |

|                                  | <b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b> |  | <b>21 543 000</b> | <b>22 367 000</b> | <b>22 397 000</b> |
|----------------------------------|--------------------------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                  |                                |  | <b>2019. év</b>   | <b>2020. év</b>   | <b>2021. év</b>   |
| Személyi juttatások              | K1                             |  | 8 855 000         | 8 430 000         | 8 438 000         |
| Munkaadókat terhelő járulékok    | K2                             |  | 1 890 000         | 1 736 000         | 1 740 000         |
| Dologi kiadások                  | K3                             |  | 4 525 000         | 3 449 000         | 3 452 000         |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai   | K4                             |  | 3 975 000         | 6 530 000         | 6 537 000         |
| Egyéb működési célú kiadások     | K5                             |  | 2 298 000         | 2 222 000         | 2 230 000         |
| Beruházások                      | K6                             |  | 0                 | 0                 |                   |
| Felújítások                      | K7                             |  | 0                 | 0                 |                   |
| Egyéb felhalmozási célú kiadások | K8                             |  | 0                 | 0                 |                   |
|                                  | <b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>  |  | <b>21 543 000</b> | <b>22367000</b>   | <b>22397000</b>   |



### ***3. napirendi pont***

***Rendelet-tervezet Várad község Önkormányzat Képviselő-testületének a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló 9/2015.(IX.18.) önkormányzati rendelet módosításáról***



Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e  
7975 Kétújfalu  
József Attila u. 34.  
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: [ketujfalu@freemail.hu](mailto:ketujfalu@freemail.hu)

Honlap: [www.kozoshivatal.hu](http://www.kozoshivatal.hu)

Ügyfélfogadási rend Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00

Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:

Endrőc: Kedd – 09.00-11.00, Gyöngyösmellék, Teklafalu: Csütörtök – 09.00-11.00, Zádor: Kedd – 09.00-11.00

## E L Ő T E R J E S Z T É S

*Várad község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 27. napján 10.00 órákor tartandó testületi ülésére*

**Tárgy:** Rendelet-tervezet Várad község Önkormányzat Képviselő-testületének a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló 9/2015.(IX.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló többször módosított 2011.évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 85. §-a szerint a bevételek beszedésekor, kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.

Az Áht. 109.§ (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat köteles meghatározni a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

Ezen rendelet-tervezet készítésekor a házipénztárból történő kifizetések eseteit illetve lehetséges körét, valamint a belső ellenőr által megállapítottakat vettük figyelembe.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

**a., tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása:** az egységes szabályozás elősegíti az átlátható és elkülönült gazdálkodás eredményességét, hatékonyságát, valamint a jogszabályoknak való megfelelést.

**aa., társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:** az egységes szabályozás elősegíti az átlátható és elkülönült gazdálkodás eredményességét, hatékonyságát.

**ab., a szabályozásnak környezeti és egészségi következményei:** nincsenek.

**ac., adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** nincsenek.

**b., jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdése alapján kötelező, ennek elmaradása mulasztásos jogszabálysértést eredményezne.

**c., a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** rendelkezésre állnak.

A fentiek alapján az alábbi rendelet-tervezetet terjesztem elő, s javaslom elfogadását.

Kétújfalu, 2017. december 11.



**Várad község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2017. (XII..) önkormányzati rendelet-tervezete**

**a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló 9/2015.(IX.18.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosításáról**

Várad község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**1. §**

*Az R. 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:*

a., Bér- és személyi jellegű kifizetéseknél megbízási díj, tiszteletdíj, illetményelőleg, útiköltség térítés, saját gépkocsi használat, munkába járás térítése,

- b., Üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások, közüzemi díjak (telefondíj, áramdíj), élelmiszer, tisztítószer, karbantartás, kisjavításokhoz kapcsolódó alkatrészek, anyagok beszerzése, műszaki vizsga, biztosítási díjak, egyéb készletek beszerzése 200 000 Ft/nap összeghatárig,
- c., Önkormányzat rendezvényeivel kapcsolatos kifizetések 200 000 Ft/nap összeghatárig,
- d., Önkormányzat által nyújtott szociális ellátások,
- e., A fenti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351 Működési célú előzetesen felszámított általános fogalmi adó rovatain elszámolandó kiadások,
- f., A fenti kiadásokhoz kapcsolódóan elszámolásra kiadott előleg.

## 2. §

A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba. A rendelet a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 13.§ (2) bekezdése értelmében a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

**Balogh Ferenc**  
polgármester

**Hajas Endre**  
jegyző

### Záradék:

A rendelet 2017. december . napján kihirdetésre került.

**Hajas Endre**  
jegyző



#### ***4. napirendi pont***

***Rendelet-tervezet a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről és ezek elhelyezéséhez  
szükséges településképi bejelentési eljárásról***





MINISZTER  
ÉPÍTÉSZETI ÉS ÉPÍTÉSÜGYI

Tisztelt Jegyző Úrhölgy!  
Tisztelt Jegyző Úr!

Az Országgyűlés által 2017. szeptember 19-én elfogadott T/17312. számú törvényjavaslat módosította a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényt, amely alapján a Településképi Arculati Kézikönyv és a településképi rendelet elfogadásának határideje 2017. október 1-ről 2017. december 31-re módosult.

A törvénymódosítás értelmében a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvénnyel, valamint a településképi védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelettel összhangban a településképi védelméről szóló törvény 12. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzatnak a településképi rendelet megalkotásáig módosítania kell, vagy meg kell alkotnia:

- a reklámok, reklámhordozók (és cégek) elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről, feltételeiről és tilalmáról szóló önkormányzati rendeletet, és
- a reklámok, reklámhordozók (és cégek) elhelyezésére vonatkozóan a településképi bejelentési eljárásról szóló önkormányzati rendelet.

Tájékoztatom, hogy az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság elkészítette a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló önkormányzati rendeletmintát.

A mintarendeletet mellékelten küldöm szerkeszthető formátumban, szíves felhasználásra. Bízom benne, hogy hozzá tudunk járulni az önkormányzati rendelet sikeres megalkotásához. Amennyiben a mintarendelettel kapcsolatban kérdései merülnek fel, forduljon bizalommal a Területrendezési és Településügyi Főosztályhoz a [telepulesugy@me.gov.hu](mailto:telepulesugy@me.gov.hu) e-mail címen, vagy az illetékes Megyei Állami Főépítészhöz.

Munkájához további sok sikert kívánok!

Budapest, 2017. október 25.





Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e  
7975 Kétújfalu  
József Attila u. 34.  
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: [kozoshivatal@kozoshivatal.hu](mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu)  
Honlap: [www.kozoshivatal.hu](http://www.kozoshivatal.hu)

Ügyfélfogadási rend Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00  
Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:  
Endrőc: Kedd – 09.00-11.00, Gyöngyösmellék, Teklafalu: Csütörtök – 09.00-11.00, Zádor: Kedd – 09.00-11.00

## E L Ő T E R J E S Z T É S

*Várad község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 27. napján  
10.00 órakor tartandó testületi ülésére*

Tárgy: Rendelet-tervezet a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről és ezek elhelyezéséhez szükséges településképi bejelentési eljárásról

### Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvénye a 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában rögzíti a helyi önkormányzat azon jogát, hogy a helyi közügyek intézése körében törvényi keretek között rendeletet alkosson.

Az Országgyűlés 2017. szeptember 19. napján elfogadta a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény módosításával a települési arculati kézikönyv és a településképi rendelet elfogadásának határidejét 2017. október 1. napjáról 2017. december 31-re módosította.

A módosítással összhangban, a törvény 16.§ (2) bekezdése értelmében az önkormányzatnak 2017. október 1. napjáig meg kellett alkotnia a reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről, feltételeiről és tilalmáról szóló, valamint az ehhez kapcsolódó településképi bejelentési eljárásról szóló önkormányzati rendeleteket.

Fülek Zsolt helyettes államtitkár úr 2017. október 27. napján küldte meg levelét az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárságtól, melyet csatoltan megküldök elfogadásra.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
- aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- ab) környezeti és egészségi következményeit,
- ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezetet a fentieknek megfelelően az előzetes hatásvizsgálathoz az alábbiak szerint terjesztem elő:

*a., tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása:* a rendelet megalkotása kötelező, melytől eltekintetni nem lehet.

*aa., társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:* nincsenek.

*ab., a szabályozásnak környezeti és egészségi következményei:* a szabályozásnak környezeti és egészségi következményei nincsenek.

*ac., adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:* nincs.

*b., jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:* nem releváns.

*c., a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:* személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Kétújfalu, 2017. november 16.**

**Hajas Endre**  
**jegyző**

## **Várad Önkormányzat Képviselő-testületének**

### **.../2017. (.....) önkormányzati rendelete**

#### **a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről és ezek elhelyezéséhez szükséges településképi bejelentési eljárásról**

Várad Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a településképi védelme érdekében a következőket rendeli el:

### **I. Fejezet**

#### **Általános rendelkezések**

##### **1. A rendelet célja és hatálya**

###### **1. §**

(1) E rendelet célja Várad településképi védelme érdekében a település területén elhelyezhető reklámhordozók számának, formai és technológiai feltételeinek, valamint elhelyezésük módjának szabályozása.

(2) E rendelet hatálya Várad közigazgatási területén a közterületen, a közterületről látható magánterületen, köztulajdonban álló ingatlanon vagy köztulajdonban álló, valamint közforgalmi személyszállítási szolgáltatást végző személy tulajdonában álló ingatlanon történő reklám, illetve reklámhordozó elhelyezésére terjed ki.

(3) E rendelet személyi hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre – ideértve a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepét is –, aki Várad a (2) bekezdésben meghatározott helyen reklámot tesz közzé, reklámhordozót tart fenn, helyez el, valamint reklámot, reklámhordozót kíván elhelyezni vagy ilyen céllal felületet alakít ki.

## 2. Értelmező rendelkezések

### 2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) *CityLight formátumú eszköz*: olyan függőleges elhelyezésű berendezés, amelynek mérete hozzávetőlegesen 118 cm x 175 cm és hozzávetőlegesen 2 négyzetméter látható, papíralapú reklámközzétételre alkalmas felülettel vagy 72"-90" képátlójú, 16:9 arányú, álló helyzetű digitális kijelzővel rendelkezik;
- b) *CityBoard formátumú eszköz*: olyan 2,5 métertől 3,5 méter magasságú két lábon álló berendezés, amelynek mérete 7-9 négyzetméter, látható, papír- (vagy fólia-) alapú, nem ragasztott, hátulról megvilágított reklámközzétételre alkalmas, hátsó fényforrás által megvilágított felülettel, vagy ilyen méretű digitális kijelzővel rendelkezik;
- c) *funkcionális célokat szolgáló utcabútor*: olyan utasváró, kiosk és információs vagy más célú berendezés, amely létesítésének célját tekintve elsődlegesen nem reklámközzétételre, hanem az adott területen ténylegesen felmerülő, a berendezés funkciójából adódó lakossági igények kielégítésére szolgál;
- d) *információs célú berendezés*: az önkormányzati hirdetőtábla, az önkormányzati faliújság, az információs vitrin, az útbaigazító hirdetmény, a közérdekű molinó, valamint a CityLight formátumú eszköz és CityBoard formátumú eszköz;
- e) *közérdekű molinó*: olyan, elsődlegesen a település életének valamely jelentős eseményéről való közérdekű tájékoztatást tartalmazó, nem merev anyagból készült hordozófelületű hirdetmény, amely falra vagy más felületre, illetve két felület között van kifeszítve oly módon, hogy az nem képezi valamely építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét.
- f) *közérdekű reklámfelület*: olyan reklámhordozó vagy reklámhordozót tartó berendezés, amelyen a reklám közzététele más, egyéb célú berendezés közterületen való létesítésére, fenntartására tekintettel közérdekből biztosított, és amely ezen egyéb célú berendezéstől elkülönülten kerül elhelyezésre;
- g) *más célú berendezés*: a pad, a kerékpárállvány, a hulladékgyűjtő, a telefonfülke, a reklámfelületet is tartalmazó, közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés, korlát és a közterületi illemhely
- h) *önkormányzati faliújság*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen az önkormányzat testületei, szervei, tisztségviselői tevékenységéről a lakosságot tájékoztató berendezés, mely az önkormányzat működését szolgáló épületek homlokzatán kerül elhelyezésre és mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat;
- i) *önkormányzati hirdetőtábla*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen a település élete szempontjából jelentős információk, közlemények, tájékoztatások, így különösen a település életének jelentős eseményeivel kapcsolatos információk közzétételére szolgáló, közterületen elhelyezett tábla, mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat;
- j) *útbaigazító hirdetmény*: közérdekű információt nyújtó olyan közterületi jelzés, amelynek funkciója idegenforgalmi eligazítás, közösségi közlekedési szolgáltatásról tájékoztatás, vagy egyéb közérdekű tájékoztatás;

## **II. Fejezet**

### **Reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályok**

#### **1. Reklámok elhelyezésének általános szabályai közterületen és a közterületről látható magánterületen**

##### **3. §**

Várad közigazgatási területén tiltott valamennyi e rendeletben, a településképről szóló törvényben (a továbbiakban: Tvtv.), valamint a Tvtv. felhatalmazása alapján kiadott, a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Kr.) tiltott vagy nem szabályozott reklám közzététele.

##### **4. §**

(1) Reklámhordozók elhelyezése a hagyományosan kialakult településképet nem változtathatja meg hátrányosan.

(2) Reklámhordozó az épületek utcai homlokzatán – építési reklámháló kivételével – nem helyezhető el.

(3) Magántulajdonban álló ingatlanon elhelyezett reklámhordozó a telekhatárt nem keresztezheti és közvetlenül a telekhatáron nem helyezhető el.

(4) Utasvárótól és/vagy kioszktól egy adott útszakasz menetirány szerinti azonos oldalán ötven méteren belül további reklámhordozó nem helyezhető el. A tilalom nem vonatkozik a reklámközzétételre nem használt információs célú berendezésekre, funkcionális célú utcabútorokra, közérdekű reklámfelületre, továbbá az építési reklámhálóra.

(5) Reklámhordozó megvilágítása céljából kizárólag 80 lumen/Watt mértéket meghaladó hatékonyságú, statikus meleg fehér színű fényforrások használhatók.

(6) Reklám analóg és digitális felületen, állandó és változó tartalommal is közzétehető.

(7) A közérdekű molinó, az építési reklámháló és a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés kivételével molinó, ponyva vagy háló reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként nem alkalmazható.

#### **2. A funkcionális célokat szolgáló utcabútorokra vonatkozó szabályok**

##### **5. §**

(1) A funkcionális célú utcabútoron reklámhordozót tartó berendezés – az utasváróban és a kioszkon elhelyezett CityLight formátumú eszköz kivételével – nem helyezhető el.

(2) A funkcionális célokat szolgáló utcabútorként létesített információs célú berendezés reklámközzétételre alkalmas felületének legfeljebb kétharmadán tehető közzé reklám. A más célú berendezés reklámcélra nem használható, kivéve a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés esetén, amelynek egész felülete hasznosítható reklámcélra.

### **3. Egyes utcabútorok elhelyezésére vonatkozó különleges szabályok**

#### **6. §**

(1) Várad közigazgatási területén információs célú berendezés az alábbi gazdasági reklámnak nem minősülő közérdekű információ közlésére létesíthető:

- a) az önkormányzat működés körébe tartozó információk;
- b) a település szempontjából jelentős eseményekkel kapcsolatos információk;
- c) a településen elérhető szolgáltatásokkal, ügyintézési lehetőségekkel kapcsolatos tájékoztatás nyújtása;
- d) idegenforgalmi és közlekedési információk;
- e) a társadalom egészét vagy széles rétegeit érintő, elsősorban állami információk;
- f) további, gazdasági reklámnak nem minősülő közérdekű információk.

(2) Az információs célú berendezés felületének legfeljebb kétharmada vehető igénybe reklám közzétételére, felületének legalább egyharmada a (1) bekezdés szerinti közérdekű információt kell, tartalmazzon.

(3) A más célú berendezés reklámcélra nem használható, kivéve a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés. A közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés egész felülete hasznosítható reklámcélra.

### **4. Reklámhordozóra, reklámhordozó berendezésekre vonatkozó követelmények**

#### **7. §**

(1) Várad közterületein reklámhordozón

- a) horganyozott és szinterezett acélból, vagy szinterezett alumíniumból készült eszközön;
- b) plexi vagy biztonsági üveg mögött;
- c) hátsó fényforrás által megvilágított eszközben;
- d) állandó és változó tartalmat is megjelenítő eszközön;
- e) egymástól számított 2 méteres távolságon belül – ide nem értve az egyetlen funkcionális célú utcabútoron történő több reklámhordozó elhelyezését – sem horizontálisan, sem vertikálisan nem

helyezhető el.

(2) A közérdekű reklámfelület, az utasváró és a kiosk kivételével a reklám elhelyezésére szolgáló reklámhordozón kialakítható reklámfelület legalább egyharmadán az Várad Község Önkormányzata az információs célú berendezésekre megállapított információk közzétételére jogosult.



### **III. Fejezet**

#### **Közművelődési célú hirdetőoszlop létesítése**

##### **8. §**

Várad közigazgatási területén jogosult minden közművelődési intézmény jogosult közművelődési célú hirdetőoszlop használatára.

### **IV. Fejezet**

#### **Eltérés a reklámok elhelyezésére vonatkozó szabályoktól**

##### **1. Eltérés jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében**

##### **9. §**

(1) A polgármester jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében, a jelentősnek minősített esemény időtartamára, legfeljebb azonban valamennyi jelentős esemény esetén, együttesen naptári évente tizenkét hét időtartamra a vonatkozó jogszabályok szerint településképi bejelentési eljárásban eltérést engedélyezhet a reklám közzétevője számára.

(2) A polgármester döntése nem pótolja, illetve helyettesíti a reklám közzétételéhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, melyeknek a beszerzése a reklám közzétevőjének feladata.

(3) A reklám közzétevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezheti.

##### **2. Építési reklámháló kihelyezésének engedélyezése**

##### **10. §**

(1) A polgármester – településképi bejelentési eljárásban - az építési tevékenység építési naplóval igazolt megkezdésétől számított az építési tevékenység időtartamára építési reklámháló kihelyezését engedélyezheti.

(2) A polgármester kivételesen, különösen az építési tevékenység folytán a településképi várható javulásra tekintettel az (1) bekezdés szerinti határidőt legfeljebb egy alkalommal 3 hónapra meghosszabbíthatja, amennyiben a kérelmező a kérelmet az (1) bekezdés szerinti időtartam lejártát megelőző 30 nappal benyújtja.

(3) Egy épület azonos közterületre néző homlokzatán kizárólag egy építési reklámháló helyezhető el.

## **V. Fejezet**

### **Településképi bejelentési eljárás a reklámok és reklámhordozók elhelyezésére**

#### **11. §**

(1) A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le a Kr.-ben szereplő általános településképi követelmények és jelen rendeletben foglalt reklám és reklámhordozó elhelyezési követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezését megelőzően.

(2) A polgármester a településképi bejelentési eljárást a Tvtv-ben, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Tr.) és a jelen rendeletben foglalt eljárási szabályok szerint folytatja le.

(3) A polgármester településképi bejelentési tudomásulvételének érvényességi ideje a kiadmányozástól számított egy év.

(4) A reklám és reklámhordozó elhelyezése a településképi bejelentés alapján – a Polgármester tudomásul vételét tartalmazó hatósági határozatának birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.

(5) E rendeletben foglalt településképi kötelezettségek megsértésével kapcsolatos hatósági eljárásra a Tvtv., a Tr. és a Kr. illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

## **VI. Fejezet**

### **Záró rendelkezések**

#### **12. §**

Ez a rendelet [...] napon léphatályba.

Balogh Ferenc  
polgármester

Dr. Hajas Endre  
jegyző

## ***5. napirendi pont***

### ***Rendelet-tervezet településkép védelméről***



## ***6. napirendi pont***

***Határozati javaslat vagyonkezelési szerződésről***



## VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amelyet kötöttek

*egyrésről*

### ***Bürös község Önkormányzat***

képviseli: Kolat Irén polgármester  
székhelye: 7973 Bürös, Alsó u.32.;  
törzsszáma: 335469

### ***Endrőc községi Önkormányzat***

képviseli: Éder József Jánosné polgármester  
székhelye: 7973 Endrőc, Fő u.37.;  
törzsszáma: 335425

### ***Gyöngyösmellék község Önkormányzat***

képviseli: Schán Mária polgármester  
székhelye: 7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3.;  
törzsszáma: 335458

### ***Szörény község Önkormányzat***

képviseli: Boros István polgármester  
székhelye: 7976 Szörény, Dózsa György u.10.;  
törzsszáma: 335447

### ***Teklafalu községi Önkormányzat***

képviseli: Horváth György polgármester  
székhelye: 7973 Teklafalu, Fő u.23.;  
törzsszáma: 335414

### ***Várad község Önkormányzat***

képviseli: Balogh Ferenc polgármester  
székhelye: 7973 Várad, Fő u.3.;  
törzsszáma: 335470

### ***Zádor község Önkormányzat***

képviseli: Martinecz István polgármester  
székhelye: 7976 Zádor, Béke tér 3.;  
törzsszáma: 335436 , mint vagyont átadó (továbbiakban: Tulajdonos)

*másrészről*

### ***Kétújfalu község Önkormányzat***

képviseli: Klózer Gyula polgármester  
székhelye: 7975 Kétújfalu, Arany János u.11.;  
törzsszáma: 332435, mint vagyont átvevő (továbbiakban: Vagyonkezelő)  
alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

## **Előzmények**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.v.) 109. §-a, alapján a képviselő-testület a helyi önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyona a nemzeti vagyronról szóló törvény rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet.

A 7975 Kétújfalu, Zrínyi u. 33. 191 hrsz-ú ingatlan - funkciója szerint - óvodai feladatellátást biztosít, az ingatlan a tulajdonos önkormányzatok döntése alapján 2013. július 1. napjától a NAPRAFORGÓ ÓVODA, EGYSEGES ÓVODA- BÖLCSŐDE ÉS KONYHA intézmény ingyenes használatában áll. Az intézmény fenntartója a Kétújfalu és Térsége Óvodafenntartó Társulás, melynek tagja Bürös község Önkormányzat, Endrőc községi Önkormányzat, Gyöngyösmellék község Önkormányzat Kétújfalu község Önkormányzat, Szörény község Önkormányzat, Teklafalu községi Önkormányzat, Várad község Önkormányzat, Zádor község Önkormányzat.

### **A szerződés tárgya**

1. Tulajdonos határozatlan időre, de legfeljebb a közfeladat ellátásának időtartamáig ingyenes vagyonkezelői jogot biztosít Vagyonkezelő javára a 7975 Kétújfalu, Zrínyi u. 33. 191 hrsz-ú, 2662 négyzetméter nagyságú, kivett óvoda, udvar, gazdasági épület megnevezésű ingatlanra.

Az ingatlan tulajdoni hányadai önkormányzatonként:

|                |      |
|----------------|------|
| Kétújfalu      | 9/28 |
| Bürös          | 1/28 |
| Gyöngyösmellék | 3/28 |
| Szörény        | 1/28 |
| Várad          | 1/28 |
| Zádor          | 4/28 |
| Teklafalu      | 4/28 |
| Endrőc         | 5/28 |

2. Vagyonkezelő e szerződésben megállapított vagyonkezelői jogot és annak gyakorlását ezennel elfogadja.

### **Felek jogai és kötelezettségei**

3. Vagyonkezelőt a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy a vagyonkezelésében lévő vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, továbbá hasznélvezeti, használati jogot, szolgalmat vagy más dologi jogot nem alapíthat, azt biztosítéskul nem adhatja és a vagyonkezelői jogot nem ruházhatja tovább harmadik személyre.
4. Vagyonkezelő a vagyon használatáért vagyonkezelési díjat a Tulajdonosnak nem fizet.
5. Vagyonkezelő köteles a vagyon megóvásáról, a hatályos jogszabályok és e szerződés rendelkezéseinek betartásáról és betartatásáról gondoskodni, a vagyonkezelésbe vett vagyonnal – gazdasági számításokkal alátámasztottan – eredményesen, a jó gazda gondosságával eljárva gazdálkodni, a vagyonelemeket a károsodástól megóvni. A vagyon megóvása érdekében tett halaszthatatlan intézkedésekről Vagyonkezelő a Tulajdonost köteles tájékoztatni.
6. Vagyonkezelő tudomásul veszi, hogy Tulajdonos akár saját apparátusával, akár külső szakértő igénybevételeivel bármikor, előzetes értesítés nélkül is jogosult ellenőrizni a



vagyongazeltés színvonalát. Tulajdonos az ellenőrzései megállapításait, tapasztalatait írásban köteles Vagyongazeltővel közölni.

7. Vagyongazeltőt a vagyongazeltésbe átvett vagyong vonatkozásában az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000.(XII.24.) Korm. rendeletben foglalt adatokkal kapcsolatban adatszolgáltatási és adat-nyilvántartási kötelezettség terheli. Ennek keretében a Vagyongazeltőnek az önkormányzati vagyong-kimutatáshoz az adott évet követően, a Tulajdonos által meghatározott határidőben, módon és formában összesítő kimutatást kell készíteni a vagyongban bekövetkezett változásokról.
8. A vagyongazeltésbe adott vagyont, annak értékét és változásait Vagyongazeltő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyong elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
9. Vagyongazeltő a vagyongazeltésbe átvett vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni a Tulajdonosnak.
10. Vagyongazeltő adott évet követő április 30-ig írásban köteles beszámolni Tulajdonosnak az átvállalt vagyong állapotáról, a kezelt vagyong érték és mennyiségi változásáról, az értékmegőrzésre fordított költségeiről.
11. Vagyongazeltő a vagyongazeltői jog megszűnésekor köteles a vagyongazeltésbe vett vagyong átadáskor figyelembe vett értékének a megszűnési kori vagyoni értékhez viszonyított érték különbözetével elszámolni.

### **A szerződés megszűnése**

12. Felek a vagyongazeltési szerződést 2017. október 9. napjától kötik, határozatlan időre, de legfeljebb a közfeladat ellátásának időtartamára.
13. Fek megállapodnak, hogy a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
14. A szerződés felmondására bármelyik fél írásban közölt felmondással, az érintett év december 31. napjára szóló, legalább 3 hónapos felmondási idő megtartásával jogosult.

Nem tartalmazhat olyan rendelkezést, melynek alapján a felek bármelyike azt rendes felmondással megszüntetheti, vagy attól egyoldalúan elállhat.

15. Tulajdonos azonnali hatályú rendkívüli felmondással élhet, ha Vagyongazeltő mulasztása felróható, illetve visszatérő és a vagyong értékét és épségét veszélyezteti.

### **Egyéb rendelkezések**

16. A szerződést a Fek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

17. Felek megállapodnak abban, hogy Vagyongkezelő, ha az gazdaságilag indokolt és a jogszabályok lehetőséget adnak rá, a vagyongkezelésbe vett vagyon bővítése, továbbfejlesztése érdekében államháztartási vagy EU források elnyerése érdekében pályázatot nyújthat be a kiíróhoz.

A pályázat benyújtásához az önkormányzat előzetes hozzájárulása, támogató nyilatkozata szükséges. A hozzájárulás, támogató nyilatkozat kiadásához a vagyongkezelőnek tájékoztatnia kell a tulajdonosokat a tervezett beruházás céljára igényelt támogatás összegéről, az önerő összegéről, a beruházás elszámolásáról, valamint a támogatás felhasználásával kapcsolatos biztosítékokra vonatkozó feltételekről. A tulajdonosok a fejlesztések, projektek megvalósításához hozzájárulnak és a projekt megvalósítási idejét követően, legalább a projekt fenntartási időszakának a végéig biztosítják a Pályázónál az általa nyújtott szolgáltatást.

A szerződés:

- legalább a fenntartási időszak végéig szól,
- tartalmazza fenntartási időszakra, a támogatási kérelem fejlesztés megvalósítására vonatkozó biztosítékokat, illetve a szerződésszegés esetére vonatkozó felelősséget,

**Hozzájárulok a TOP 3.2.1-16 számú felhívás keretében történő „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Rózsafán” című támogatási kérelem benyújtásához, a projekt végrehajtásához, illetve a megvalósítást követően a projekt eredmények legalább 5 éves fenntartásához, a fenntartási időszak alatt a fenntartói/üzemeltetői/vagyonkezelői jog tulajdonosra történő visszaszállása esetében, a támogatási kérelem elbírálásakor figyelembe vett és támogatott eredeti funkciót a fenntartási időszak végéig megtartom, vagy az elbírálás időpontjában azonos feltételekkel támogatható egyéb funkció(k) ellátását biztosítom, melynek hatására ezen funkció(k)nak helyt adó épület/épületrész fosszilis energiaszükséglete nem növekszik és releváns esetben a megújuló energiafelhasználása nem csökken.**

A Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek harmadik személy részére történő átruházása kizárólag az irányító hatóság előzetes írásbeli beleegyezésével gyakorolható.

Tartalmaznia kell olyan rendelkezést, amely biztosítja, hogy az ingatlan tulajdonosa a fejlesztés révén ne részesülhessen – az állami támogatási szabályok szerint – jogtalan előnyben (pl.: a jogviszony megszűnésének szabályozása körében ki kell térni különösen a fejlesztés esetleges maradványértékének elszámolására, oly módon, hogy az ingatlan tulajdonosa a maradványérték megtérítésére köteles, amennyiben az nem került egyéb módon ellentételezésre).

18. Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.

19. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely vitát felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban kezdeményezheti. Esetleges jogvitájukra a Szigetvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

20. Felek kijelentik, hogy Tulajdonos és Vagyonkezelő magyarországi települési önkormányzat és ezen szerződés megkötésére vonatkozó képességüket jogszabály nem korlátozza és nem zárja ki.

21. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés közöttük 2017. október 9. napján lép hatályba. Felek képviselői jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és tartalmának közös értelmezése után jóváhagyólag írták alá.

**Kelt: Kétújfalu, 2017. október 9.**

**Kolat Irén**  
Bürös község  
Önkormányzat  
polgármestere

**Éder József Jánosné**  
Endrőc községi  
Önkormányzat  
polgármestere

**Schán Mária**  
Gyöngyösmellék község  
Önkormányzat  
polgármestere

**Klózer Gyula**  
Kétújfalu község  
Önkormányzat  
polgármestere

**Boros István**  
Szörény község  
Önkormányzat  
polgármestere

**Horváth György**  
Teklafalu községi  
Önkormányzat  
polgármestere

**Balogh Ferenc**  
Várad község  
Önkormányzat  
polgármestere

**Martinecz István**  
Zádor község  
Önkormányzat  
polgármestere

***7. napirendi pont***

***Határozati javaslat Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola kémény felújítási  
munkálatainak költség átvállalásáról***



Nyilatkozat

A Szigetvári Tankerületi Központ igazgatója, Kalapáti Attila Ádám r.

7900 Szigetvár Deák Ferenc tér 16.

|                                        |                 |
|----------------------------------------|-----------------|
| KÉTÚJFALU KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL |                 |
| Ért: 2017. 11. 16.                     | 2017-11-15      |
| Szám: 1696-1/2017                      | Melléklet: 084. |

Tárgy: a Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskolában kéményfelújítás finanszírozása, a viselendő költségek megosztása

Hiv.szám: KLIK/020/224-4/2017

Tisztelt Igazgató Úr!

|                                           |
|-------------------------------------------|
| KÉTÚJFALU KÖZSÉG<br>ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL |
| 2017 NOV 15.                              |
| Érkeztető szám: 3951                      |

Alulírottak, a nevezett Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola tulajdonos önkormányzatai, a fenti hivatkozási számmal iktatott tájékoztatást figyelembe véve nyilatkozunk, hogy a tárgyban jelölt kéményfelújításra adott legkedvezőbb árajánlatban szereplő beruházási költség 50%-át, mint tulajdonos önkormányzatok átvállaljuk. A vállalt összeg az érintett iskolaépület tulajdoni hányadának arányában megosztásra kerülne, amihez a hozzájárulást a soron következő képviselőtestületi üléseken, határozathozatali javaslattal a testületek elé terjesztjük.

A beruházáshoz szükséges polgármesteri támogatást a fentiek alapján megadjuk, s egyben kérjük a Szigetvári Tankerületi Központot, hogy a beruházási költség fennmaradó 50%-át támogatás formájában biztosítani szíveskedjen.

Kolat Irén  
Bűrös község  
Önkormányzat  
polgármestere

Éder József Jánosné  
Endrőc Község  
Önkormányzat  
polgármestere

Schán Mária  
Gyöngyösmellék község  
Önkormányzat  
polgármestere

Klózer Gyula  
Kétújfalu Község  
Önkormányzat  
polgármestere

Boros István  
Szörény Község  
Önkormányzat  
polgármestere

Horváth György  
Teklafalu Község  
Önkormányzat  
polgármestere

Balogh Ferenc  
Várad Község  
Önkormányzat  
polgármestere

Martinecz István  
Zádor Község  
Önkormányzat  
polgármestere





## Általános Iskola kéményfelújítás

kedvezőbb ajánlat      Geoépker

3664408 teljes beruházási költség  
ebből 50 % önkormányzatokat terhelő rész 1 832 204 Ft

76341,8 Ft 1/24 rész

|               |  | tul.hányad |  | fizetendő      |
|---------------|--|------------|--|----------------|
| Kétújfalu     |  | 9/24       |  | 687076         |
| Bűrös         |  | 1/24       |  | 76342          |
| Gyöngösmellék |  | 2/24       |  | 152683         |
| Szörény       |  | 1/24       |  | 76342          |
| Várad         |  | 1/24       |  | 76342          |
| Zádor         |  | 3/24       |  | 229026         |
| Teklafalu     |  | 3/24       |  | 229026         |
| Endrőc        |  | 4/24       |  | 305367         |
|               |  |            |  | <b>1832204</b> |



utastan. L. 2017.11.14.



Szigetvári Tankerületi Központ

Klózer Gyula  
polgármester részére  
Kétújfalu Község Önkormányzata

Iktatószám: KLIK/020/224-4/2017.

Kétújfalu  
József A. u. 34  
7975

Ügyintéző: Hódi Péter  
Melléklet: 2 db árajánlat

Tárgy: Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola kémény felújítás beruházása

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Polgármesterek!

Ez úton szeretném felhívni a figyelmüket a tulajdonukban lévő Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskolában kialakult állapotra.

Az iskola tornatermének saját kazánháza van, ennek az égéstermék elvezetését egy falazott dupla nyílásos kémény biztosítja. Kb. 10-12 m magas. A kémény falazatának a felső 1,5 m-re és a beton fedő kifogásolt (repedés van rajta) állapotú. A problémát a kéményseprő közszolgáltató jelezte a Tankerület és az Intézmény felé.

A Szigetvári Tankerületi Központ értesítette Kétújfalu Község Önkormányzatát és rajta keresztül többször kezdeményezte találkozó összehívását a tulajdonos Önkormányzatokkal a probléma kezelésével kapcsolatban. Sajnos a megbeszéléseken eddig Önök, mint tulajdonosok nem jelentek meg.

Kétújfalu Község Önkormányzata megrendelésére statikai vizsgálat is készült a kéményről. A statikai vizsgálat és a kéményseprő közszolgáltató egybehangzó állásfoglalása alapján a kémény rossz állapotának megszüntetésével kapcsolatban sürgős építészeti beruházásra van szükség.

Kétújfalu Község Polgármestere Klózer Gyula 2 db árajánlatot szerzett be a fent említett munkára. Az egyiket Vadász Lajos vállalkozó (bruttó: 3.974.009,- Ft), a másikat a Geoépker Kft. (bruttó: 3.664.408,- Ft) adta.

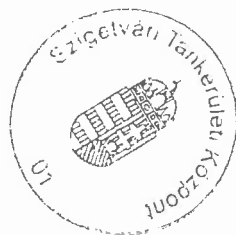
Fentiekkel kapcsolatban felhívom a figyelmüket, hogy az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. (Étv.) 54. § (2) bek. szerint **“A tulajdonos köteles az építmény állapotát, állékonyságát a jogszabályokban meghatározott esetekben és módon időszakonként felülvizsgáltatni, és a jó műszaki állapothoz szükséges munkálatokat elvégeztetni.”**

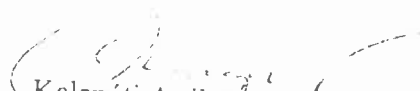
A Szigetvári Tankerületi Központ a szóban forgó Intézmény esetében tulajdonosi jogkörrel nem rendelkezik. A hatályos jogszabályok értelmében a Tankerület, mint vagyonkezelő

gondoskodik az iskola működéséhez szükséges állagmegóvási munkák elvégzéséről. Ezért a fent említett beruházás költségét nem áll módjában finanszírozni, azonban mint vagyongazdálkodó bizonyos mértékig anyagi támogatását nyújtja a probléma mielőbbi megoldása érdekében.

Szigetvár, 2017. október 25.

Üdvözlettel:



  
Kalapáti Attila Ádám  
tankerületi igazgató

Geoépker Kft  
7975 Kétújfalu, Rákóczi u.77  
Cg.: 02-09-067871  
Asz.: 12772946-2-02

Név : Kétújfalu Általános Iskola

Cím : 7975 Kétújfalu, Zrínyi u

Kelt: 2017 év október hó 16. nap  
Szám 77/2017

A munka leírása:  
Kétújfalusi iskola tornatermi kazánkémény  
felújítása.

Készítette : Gelencsér István

Az árajánlat 2018 év tavaszával kezdődő munkavégzésre vonatkozik  
Fűtési szezon vége után.

#### ÁRAJÁNLAT

Költségvetés főösszesítő

| Megnevezés                       | Anyagköltség | Díjköltség |
|----------------------------------|--------------|------------|
| 1. Építmény közvetlen költsége   | 1.595.770    | 1.289.591  |
| 1.1 Közvetlen önköltség összesen | 1.595.770    | 1.289.591  |
| 2.1 ÁFA vetítési alap            |              | 2.885.361  |
| 2.2 Áfa                          | 27.00%       | 779.047    |
| 3. A munka ára                   |              | 3.664.408  |

Aláírás

| Ssz. | Tételszám<br>Tételkiírás                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Egységre jutó (HUF) |          | A tétel ára összesen (HUF) |          |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|----------------------------|----------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Anyag               | Munkadíj | Anyag                      | Munkadíj |
| 1    | 15-012-21.3-0023003 (27)<br>Homlokzati keretállványok, fém keretvázból, szintenkénti pallóterítéssel.<br>korláttal, lábdeszékával, 0,75-1,20 m padlószélességgel, munkapadló<br>távolság 2,50 m, 2,00 kN/m <sup>2</sup> terhelhetőséggel, állványépítés MSZ és alkalmazástechnikai kézikönyv szerint,<br>12,01-24,00 m munkapadló magasság között<br>KRAUSE Stabilo homlokzati keretállvány 0,75 m padlószélességgel.<br>120 m <sup>2</sup> | 1.762               | 2.310    | 211.440                    | 277.200  |
| 2    | 21-011-11.2 (22) ÖN<br>Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal,<br>4,0 m <sup>3</sup> -es konténerbe<br>3 db                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 60.000              | 0        | 180.000                    | 0        |
| 3    | 31-000-7.1.2 (40)<br>Vasbeton kéményfedlap bontása,<br>teljes keresztmetszetben tömör vasbeton,<br>C16/20 betonminőség felett<br>1,28 m <sup>3</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0                   | 81.305   | 0                          | 104.070  |
| 4    | 31-021-1.1.3-0230410 (3)<br>Vasbeton kéményfedlap készítése,<br>X0v(H), XC1, XC2, XC3 környezeti osztályú,<br>kissé képlékeny vagy képlékeny konzisztenciájú betonból,<br>kézi bedolgozással, vibrátoros tömörítéssel,<br>750 cm <sup>2</sup> keresztmetszet felett<br>C20/25 - X0v(H) kissé képlékeny kavicsbeton keverék CEM 52,<br>5 pc. D <sub>max</sub> = 24 mm, m = 6,4 finomsági modulussal<br>0,768 m <sup>3</sup>                  | 34.500              | 27.484   | 26.496                     | 21.108   |
| 5    | 37-000-1.2 (2) ÖN<br>Kémények bontása,<br>tetőn kívül<br>3,84 m <sup>3</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0                   | 37.660   | 0                          | 144.614  |
| 6    | 37-001-2.1-0110001 (3) ÖN<br>Falazott kémény központi fűtéshez, kisméretű téglából, 750 cm <sup>2</sup> kürtő belméret felett,<br>falazó, cementes mészhabárcsba falazva, épületen belül<br>Kisméretű tömör téglá 250x120x65 mm nagyszilárdságú M1 (Hf10-mc) falazó, cementes mészhabarc<br>3,84 m <sup>3</sup>                                                                                                                             | 37.070              | 33.880   | 142.349                    | 130.099  |

| Ssz.                      | Tételszám<br>Tételkiírás                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Egységre jutó (HUF) |          | A tétel ára összesen (HUF) |                  |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|----------------------------|------------------|
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Anyag               | Munkadíj | Anyag                      | Munkadíj         |
| 7                         | 37-031-1.6.2.6-0903810 (81)<br>Gáz-, olaj-, és szilárd tüzelőanyaggal üzemelő<br>tüzelőberendezésekhez<br>egyhéjú, nedvességre érzéketlen nemesacél komplett<br>kéményrendszer építése,<br>0,8 mm falvastagsággal,<br>Ø 250-300 mm.<br>10 m kéményhossz felett,<br>SCHIEDEL Tecnofix Ø 300 mm nemesacél komplett<br>kéményrendszer,<br>14,67 m-es kéményhosszal<br>1 db | 530.000             | 182.000  | 530.000                    | 182.000          |
| 8                         | 41-000-2 (2)<br>Hullámlemez fedés bontása (pala, fém, műanyag)<br>25 m2                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0                   | 2.380    | 0                          | 59.500           |
| 9                         | 41-007-1.1.1-0990024 (1)<br>Hullámlemez fedés,<br>gerincfedés nélkül, 2060x800 mm-es lemezzel,<br>fára,<br>1 hullám átfedéssel<br>meglévő ideiglenesen lebontott anyag visszaépítése.<br>25 m2                                                                                                                                                                          | 477                 | 3.080    | 11.925                     | 77.000           |
| 10                        | 45-004-5-0180503 (6)<br>Egyedi gyártási kéményseprő járda és létra elhejezése<br>Meglévő szerkezet visszabontása.<br>24 m2                                                                                                                                                                                                                                              | 20.565              | 12.250   | 493.560                    | 294.000          |
| <b>Munkanem összesen:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |          | <b>1.595.770</b>           | <b>1.289.591</b> |









Költségvetés  
Tornatermi kazánház kémény felújítási munkáiról.

| Sz.                    | Megnevezés                         | Anyagköltség     | Díjköltség       |
|------------------------|------------------------------------|------------------|------------------|
| 15                     | Zsaluzás és állványozás            | 236 600          | 361 400          |
| 21                     | Irtás, föld- és sziklamunka        | 183 000          | 22 016           |
| 31                     | Helyszíni beton és vasbeton munkák | 22 880           | 187 714          |
| 37                     | Kémény és fűtgáz rendszerek.       | 657 855          | 483 261          |
| 41                     | Terőfedés                          | 13 000           | 140 375          |
| 45                     | Lakatos szerkezetek                | 506 400          | 314 640          |
| <b>Összesen:</b>       |                                    | <b>1 619 735</b> | <b>1 509 406</b> |
| Anyag és díj összesen: |                                    | 1 619 735        | 1 509 406        |
| Áfa: 27%               |                                    | 437 328          | 407 540          |
| Bruttó összeg:         |                                    | 2 057 063        | 1 916 946        |
| <b>Mindösszesen:</b>   |                                    |                  | <b>3 974 009</b> |



| Általános Iskola kéményfelújítás |            |  |                                                       |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|------------|--|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| kedvezőbb ajánlat                | Geoépker   |  | 3664408: teljes beruházási költség                    |  |  |  |  |  |  |
|                                  |            |  | ebből 50 % önkormányzatokat terhelő rész 1 832 204 Ft |  |  |  |  |  |  |
| 76341,8 Ft 1/24 rész             |            |  |                                                       |  |  |  |  |  |  |
|                                  | tul.hányad |  | fizetendő                                             |  |  |  |  |  |  |
| Kétújfalu                        | 9/24       |  | 687076                                                |  |  |  |  |  |  |
| Bűrös                            | 1/24       |  | 76342                                                 |  |  |  |  |  |  |
| Gyöngyösmellék                   | 2/24       |  | 152683                                                |  |  |  |  |  |  |
| Szörény                          | 1/24       |  | 76342                                                 |  |  |  |  |  |  |
| Várad                            | 1/24       |  | 76342                                                 |  |  |  |  |  |  |
| Zádor                            | 3/24       |  | 229026                                                |  |  |  |  |  |  |
| Teklafalu                        | 3/24       |  | 229026                                                |  |  |  |  |  |  |
| Endrőc                           | 4/24       |  | 305367                                                |  |  |  |  |  |  |
|                                  |            |  | 1832204                                               |  |  |  |  |  |  |



***8. napirendi pont***

***Határozati javaslat***

***a., Belső ellenőrzési stratégiai tervről 2018 – 2021. évekre***





## BELSŐ ELLENŐRZÉSI STRATÉGIAI TERV

### A 2018- 2021. ÉVEKRE

Az Önkormányzatok alapvető célja, hogy biztosítsa a település működőképességét, a kötelező és önként vállalt közfeladatainak ellátásához szükséges források megteremtésével.

A fentiek teljesítése érdekében a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/ 2011. (XII.31.) kormányrendelet alapján a Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal, mint költségvetési szerv, Alapító okirata szerinti szakmai alaptevékenységi körébe tartozó feladatok, illetve az illetékességi területéhez tartozó önkormányzatok, társulások és irányításuk alá tartozó költségvetési szervek, (Bürös, Endrőc, Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Kisdobsza, Szörény, Teklafalu, Várad, Zádor községi Önkormányzatok, Kétújfalu és Térsége Óvodafenntartó Társulás, Napraforgó Óvoda, egységes Bölcsőde és konyha, Kétújfalu környéki Szociális Intézményfenntartó Társulás, helyi nemzetiségi roma önkormányzatok, német önkormányzat) belső ellenőrzésére vonatkozó stratégiai terve az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon az Önkormányzatok által kitűzött stratégiai célok eléréséhez továbbá, hogy elősegítse a gazdálkodás hatékonyságát, eredményességét és gazdaságosságát az alaptevékenységként meghatározott feladat ellátási követelményeknek megfelelő teljesítés mellett.

A belső ellenőrzési stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat tartalmaz, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányaira vonatkozó megállapításokat fogalmaz meg.

Az ellenőrzési munka saját sajátos területeire vonatkozó stratégiai célok, és az azt biztosító legfontosabb feladatok az alábbiak:

#### **a.) A hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok**

1. A jogszabályi változások miatt, az alkalmazott pénzügyi-nyilvántartási rendszer változása miatt a rendszer alkalmazásában rejlő kockázatokat minimalizálni kell a folyamatos kontroll tevékenységen keresztül.
2. Az állami támogatások jogszerű igénylésének és felhasználásának ellenőrzését tételesen el kell végezni.
3. Az EU-s pályázati lehetőségek kihasználása, a pályázatok írása, kezelése, menedzselése, az elszámolások szabályszerűsége és a fenntartási időszak követelményeinek betartása igényli az ellenőrzési fókusz.

4. A működés és gazdálkodás folyamatos ellenőrzése annak érdekében, hogy a vizsgálat hozzájáruljon a feladatellátás hatékonyságának növeléséhez.
5. A pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzését folyamatosan biztosítani kell, minőségi javulás a pénzügyi-gazdasági folyamatokban.
6. A korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok felszámolásának kiemelt szinten történő kezelése.
7. A belső kontrollok működésének értékelése.
8. A belső ellenőrzés tanácsadó tevékenységének erősítése.

**b.) A belső kontrollrendszer általános értékelése**

A működési folyamatokra és sajátosságaira tekintettel kialakultak azon elvek és eljárások, amelyek alapján érvényesül a feladatok ellátását szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás. A belső kontrollrendszer, s ennek keretében az eljárások, szabályzatok alkalmazása, felülvizsgálata és fejlesztése folyamatos és kiemelt szintű feladat.

**c.) A kockázati tényezők és értékelésük**

- Tervezés, költségvetés készítés folyamatában rejlő kockázat, azaz a politikai és a jogi szabályozási környezetből, a szervezet feladatrendszeréből, valamint a gazdálkodás rendszeréből eredő kockázati tényező kockázat mértéke: közepes, ellenőrzés gyakorisága: 3 évente
- a költségvetési gazdálkodási folyamatokon belül a normatíva igénylések és elszámolások hibáiból eredő kockázati tényező, melynek mértéke: magas, ellenőrzés gyakorisága: évente
- a pénzügyi és számviteli nyilvántartások vezetése, a gazdálkodási-pénzügyi szabályok betartásában rejlő kockázat mértéke közepes, ellenőrzés gyakorisága: 3 évente.
- a szervezet kontroll tevékenységének vizsgálata, a megfelelő kontrollok működésében, a kontroll környezet kiépítésében rejlő kockázatok mértéke közepes, ellenőrzés gyakorisága: 3 évente.

- az Önkormányzatok által elnyert Uniós és Hazai pályázatok esetében a kockázati tényezők minősítése: alacsony, ellenőrzés gyakorisága: 5 évente, ennek biztosítéka a gyakori külső ellenőrzések

**d.) A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv, a szükséges erőforrások felmérése**

**Képzési terv:**

| <b>BELSŐ ELLENŐRŐK FELSOROLÁSA</b>                                       | <b>BELSŐ ELLENŐRŐK KÉPZETTSÉGE</b>                                                  | <b>BELSŐ ELLENŐRŐK KÉPZÉSI TERVÉNEK ELEMEI</b>                                        | <b>TOVÁBBI CÉLOK A LEHETŐSÉGEK FÜGGVÉNYÉBEN</b>                   |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Külső szolgáltató<br>Solidus Pécs kft.<br>képviselésében: Kungl<br>Mária | Jogi szakokleveles<br>közgazdász, okleveles<br>adószakértő,<br>mérlegképes könyvelő | Mérlegképes könyvelő<br>áht.szakos<br>továbbképzések, kredit<br>pontos továbbképzések | Szaklapok, szakmai<br>fórumok és<br>továbbképzéseken<br>részvétel |

**FEJLESZTÉSI TERV ÉS SZÜKSÉGES TÁRGYI ÉS INFORMÁCIÓS IGÉNYEK:**

| <b>BELSŐ ELLENŐRZÉSI FEJLESZTÉSI TERV</b>                                                                                                                                                                                                      | <b>SZÜKSÉGES ELLENŐRI LÉTSZÁM SZINTENKÉNTI BONTÁSBAN</b>                                                                            | <b>BELSŐ ELLENŐRZÉS TÁRGYI ÉS INFORMÁCIÓS IGÉNYE</b>                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>folyamatos továbbképzések, az önkormányzatról szerzett információk folyamatos bővítése.</p> <p>Konzultáció az azonos tevékenységet ellátó szervezetekkel, a tapasztalatok hasznosítása</p> <p>A jogszabályi változások nyomon követése.</p> | <p>A belső ellenőrzést külső szolgáltató látja el, megbízási szerződéssel.</p> <p>A rendelkezésre álló ellenőri kapacitás 1 fő.</p> | <p>A feladatok ellátásához 1 db laptop, 1 db asztali pc nyomtatóval áll rendelkezésre.</p> <p>Internet hozzáférés biztosított</p> |

**KÉSZÍTETTE:**

Kungl Mária

**JÓVÁHAGYTA:**

Dr Hajas Endre

belső ellenőr

jegyző

*b., Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési tervéről*



## Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal

### 2018. évi belső ellenőrzési terve

#### **1. A Hivatal ellenőrzési tervét megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményeinek bemutatása, levezetése**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31. számú Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni. Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Bkr. 30. § (1) előírásainak megfelelően a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a szervezet hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre, és az alábbiakat tartalmazza:

- a. a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b. a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c. a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d. a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e. a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f. az a)–c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzési vezető számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok és a Bkr. 29 § (1) bekezdése rendelnek el kötelezettséggént.

A 2018. évi belső ellenőrzési terv elkészítésénél figyelembe vettük a 2018-2021. évekre szóló stratégiai ellenőrzési terv előírásait, célkitűzéseit.

A kockázatelemzés módszertanát a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modell szerint alkalmaztuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

Az éves ellenőrzési terv a tanácsadói tevékenységre és a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására tartalékidőt tartalmaz.

A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatait jelenleg külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, az NGM szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) látja el. A belső ellenőr ellátja a Bkr. 22. § (1) bekezdésben előírt, a belső ellenőrzési vezető feladatkörébe tartozó tevékenységeket is.

a. **Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.**

Az elemzések szintézise alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit.

- *Belső szabályozottság, kontrollok működése*
- *Költségvetéstervezés, előirányzat módosítás, végrehajtás, beszámolóképzés.*
- *Mérleg valódiság, mérleg tételek alátámasztottsága*
- *Állami támogatások igénylése, jogszerű felhasználása, elszámolások*
- *A települési önkormányzatok gazdálkodása*
- *Az intézményfenntartó társulások gazdálkodása*
- *Vagyongazdálkodás, nyilvántartások vezetése, változások átvezetése, écs elszámolás*
- *Pályázati projektek tervezése, megvalósítása, támogatás elszámolása és fenntartási kötelezettségek.*
- *Főzőkönyhán előállított ételek értékesítése, térítési díjak kezelése.,*
- *Gépjárművek használatának szabályozottsága és gyakorlata, kiküldetési költségek*

Az eredendő-, és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységenként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére.

A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta a jogszabály változások hatásai a különböző végrehajtási folyamatokra. Az előző évi külső és belső ellenőrzések megállapításai. Az ellátott feladatok szakmai, felügyeleti ellenőrzésének észrevételeit (pl. Kormányhivatal).

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a jogszabályi változások önkormányzatokra, társulásokra és a hivatalra gyakorolt hatása. Ezen külső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk. Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Jogsabályi változások hatása
- Szervezeti változások hatásai
- Személyi változások hatásai
- Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai
- Belső szabályozás komplexitása
- Kontrolltevékenységek működése
- Bevételek realizálhatósági szintje
- Kiadások indokoltsága

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.



A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

**b. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.**

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

**1. Alapvető kockázati tényezők:**

- a. jogszabályi környezet változása,
- b. szervezeti változás,
- c. kontrollok megbízhatósága,
- d. a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- e. emberi erőforrás kockázat.

**2. A kockázati érték meghatározása.**

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

| Sor-szám | Kockázati tényező                   | Kockázati tényező terjedelme<br>Valószínűség | Alkalmazott súly<br>Hatás | Kockázati érték |
|----------|-------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------|-----------------|
| 1.       | Jogszabályi környezet változása     | 1-5                                          | 4                         | 4-20            |
| 2.       | Szervezeti változás                 | 1-5                                          | 3                         | 3-15            |
| 3.       | Belső kontrollok megbízhatósága     | 1-5                                          | 5                         | 5-25            |
| 4.       | Korábbi ellenőrzések megállapításai | 1-5                                          | 5                         | 5-25            |
| 5.       | Emberi erőforrás kockázat           | 1-5                                          | 4                         | 4-20            |
|          | <b>Súlyok összesen</b>              |                                              | <b>22</b>                 |                 |

- **A kockázatelemzésbe bevont személyek és a bevonás módjának, idejének bemutatása:**

| Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés résztvevői | A bevonás formája (interjú vagy kérdőív) | Időpontja          |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------|
| Dr. Hajas Endre jegyző                                           | kérdőív                                  | 2017. november 22. |
| Megbízott belsőellenőr                                           | interjú                                  | 2017. október 28.  |

• **A Hivatal kockázatelemzési táblázata**

A Hivatal folyamatainak kockázatosságát, a kockázati tényezők által okozott hatást és azok bekövetkezési valószínűségét, valamint a Hivatalra jellemző kockázati tényezőket a következő összesített Kockázatelemzési táblázat mutatja be.

| Sor-szám | A kockázati tényezők megnevezése                      | Valószínűség prioritása | Hatás prioritása | Összesített kockázati besorolás: |
|----------|-------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|----------------------------------|
| 1.       | Jogszabályi változások hatása                         | közepes                 | magas            | magas                            |
| 2.       | Szervezeti változások hatásai                         | közepes                 | közepes          | közepes                          |
| 3.       | Személyi változások hatásai                           | közepes                 | közepes          | közepes                          |
| 4.       | Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai   | közepes                 | magas            | magas                            |
| 5.       | Belső szabályozás komplexitása                        | közepes                 | közepes          | közepes                          |
| 6.       | Kontrolltevékenységek működése                        | magas                   | magas            | magas                            |
| 7.       | Költségvetési bevételek, kiadások realizálási szintje | magas                   | magas            | magas                            |
| 8.       | Alkalmazott munkaerő képzettsége                      | közepes                 | magas            | közepes                          |
| 9.       | Tévedések bekövetkezése                               | közepes                 | közepes          | közepes                          |
| 10.      | Korrupciós visszaélés                                 | alacsony                | magas            | alacsony                         |

• **A Hivatal kockázatelemzés alapján elkészített Kockázati Térképe**

A folyamatok teljes körű értékelésével párhuzamosan, az egyes folyamatok kockázati tényezőinek hatása és valószínűsége alapján összeállított Kockázati Térképet – amely szemléletesen mutatja, hogy a Hivatal azonosított folyamatai milyen kockázati besorolás (Magas – Közepes – Alacsony) alá esnek – a következő táblázat tartalmazza.

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súlya) alapján a következők szerint számítottuk ki:

|                                                                      | Jogszabályi környezet változása  | Szervezeti változás | Belső kontrollok hiánya | Korábbi ellenőrzések | Emberi erőforrás kockázat | Kockázati pont |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------|----------------|
| HATÁS                                                                | 4                                | 4                   | 5                       | 3                    | 4                         | 20             |
| Tevékenység                                                          | Bekövetkezés valószínűsége (1-5) |                     |                         |                      |                           |                |
| Belső szabályozottság, kötelezettségvállalás rendje                  | 4                                | 3                   | 3                       | 5                    | 2                         | 66             |
| Költségvetés tervezés, előirányzat módosítás, végrehajtás.           | 4                                | 4                   | 5                       | 4                    | 4                         | 85             |
| Mérlegvalódiság, beszámolók hitelessége                              | 3                                | 4                   | 5                       | 4                    | 4                         | 81             |
| Állami támogatások igénylése, elszámolása                            | 5                                | 5                   | 5                       | 5                    | 4                         | 96             |
| Pályázati projektek és elszámolások                                  | 3                                | 2                   | 4                       | 2                    | 3                         | 58             |
| Az önkormányzatok, társulások gazdálkodása, vagyongazdálkodás        | 4                                | 5                   | 4                       | 4                    | 4                         | 84             |
| Főzőkonyhán előállított ételek értékesítése, térítési díjak kezelése | 3                                | 5                   | 4                       | 5                    | 4                         | 83             |
| Gépjárművek használata, kiküldetési költségek                        | 3                                | 4                   | 4                       | 5                    | 3                         | 75             |

A kockázati pontok és a 2018. évben rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a **2018. évre a következő ellenőrzéseket javasolom elvégezni:**

1. Állami támogatások igénylése, elszámolása
2. A költségvetés tervezés, módosítás folyamata
3. Vagyongazdálkodás
4. Térítési díjak beszedése, kezelése

A **részletes**, az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrizendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó részletes **2018. évi ellenőrzési tervet a 2. számú melléklet tartalmazza.**

A 2018. évi belső ellenőrzési tervben szereplő *rendszer ellenőrzések* célja a vizsgált szervezetek komplex belső kontrollrendszerének és az ehhez kapcsolódó alrendszereknek a felülvizsgálata a szabályozottság és a működés szempontjából egyaránt. A rendszer ellenőrzéseken belül azt a kiemelt célt kívánjuk megvalósítani, hogy megállapítsuk milyen színvonalon érvényesültek azok a funkciók, amelyeket az Áht. 69 § (1) bekezdése meghatározott a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében a teljes folyamatrendszerrel szemben.

Az előző célrendszer keretében vizsgáljuk az alábbi követelmények érvényesülését.

- A működés és a gazdálkodás során hogyan valósult meg a tevékenységek gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtása.
- A vizsgált szervezetek milyen színvonalon teljesítették elszámolási kötelezettségeiket.
- Hogyan érvényesült az a funkció, hogy az erőforrásokat megvédjék a veszteségektől, a károktól és a nem rendeltetésszerű használattól.

A tervezett *pénzügyi ellenőrzések* általános célja annak megállapítása, hogy a központi költségvetésből kapott pénzeszközök felhasználása mennyiben felelt meg a hatályos jogszabályoknak. Fontos szempont a pénzügyi ellenőrzések lebonyolításánál a költséghatékonyság vizsgálata, az elvárások teljesítésének számszaki meghatározása és annak megállapítására, hogy a vizsgált szervezet törekedett-e feladatainak a lehető legkisebb erőforrás bevonásával történő megoldására.

A *szabályszerűségi* ellenőrzések célja, a hatályos jogszabályokhoz, illetőleg a belső eljárásrendekhez való igazodás szintjének értékelése és a korábban megállapított színvonallal történő összehasonlítása.

## **2. Tervezett tanácsadási tevékenység és annak kapacitás igénye**

**Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: 18 ellenőrzési nap.** A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti megkeresése alapján kerülhet sor.

**Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett tartalék alap kapacitás: 10 nap.** A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor.

**A képzésre, továbbképzésre tervezett kapacitás:** a külső szolgáltató egyénileg határozza meg, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (1) bekezdés 17) pontja, a Bkr. 24. § (7) bekezdése, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet előírásai alapján.

### **3. A Hivatal éves ellenőrzési tervének végrehajtásához szükséges kapacitás meghatározása**

A 2018. évi belső ellenőrzési napok számát, a kapacitás nagyságát jelentősen befolyásolja, hogy a belső ellenőrzési feladatot külső szolgáltató, vagy foglalkoztatott belső ellenőr látja-e el.

A külső szolgáltató munkaóráit, feladatait befolyásolja, hogy a szervezetnél biztosított-e a belső ellenőrzési vezető, a belső ellenőrzési vezető jogszabályban nevesített feladatait a külső szolgáltató vagy a szervezet ezzel megbízott dolgozója végzi el.

#### 4. Hivatal 2018. évre tervezett belső ellenőrzéseket és egyéb belső ellenőrzési feladatokat bemutató táblázata

| Sor-szám                             | Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek                                                                                                  | Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Azonosított kockázati tényezők                                                               | Az ellenőrzés típusa                  | Az ellenőrzés ütemezése        | Erőforrás szükséglet (ellenőri nap) |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Bizonyosságot adó belső ellenőrzések |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                              |                                       |                                |                                     |
| 1.                                   | Az állami támogatások igénylésének és elszámolásának vizsgálata.<br>Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területéhez tartozó önkormányzatok. | <u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy az önkormányzatok az állami támogatásokat teljeskörűen, jogszabályi igényelték és szabályszerűen használták-e fel.<br><u>Ellenőrzés tárgya:</u> az igénylést és elszámolást megalapozó nyilvántartások vizsgálata.<br><u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2017. év az elszámolás, 2018. év az igénylés tekintetében.<br><u>Ellenőrzés módszerei:</u> Dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, bizonylatok vizsgálata, helyszíni ellenőrzés                             | Jogszabályi változás, belső kontrollok megbízhatósága, emberi erőforrás kockázat             | Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés | 2018.február<br>2018. november | 15 ellenőri nap<br>8 ellenőri nap   |
| 2.                                   | Éves költségvetés tervezés, módosítás folyamata<br>A Kisdobsza, Szörény, Teklafalu, Várad, Zádor önkormányzatok.                                            | <u>Ellenőrzés célja:</u> annak megállapítása, hogy az önkormányzatok az éves költségvetés tervezése mennyire megalapozott, a rendeletek megfelelnek-e a jogszabályi követelményeknek?<br><u>Ellenőrzés tárgya:</u> a települési önkormányzatok költségvetés tervezésének vizsgálata.<br><u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2018.01.01-től 2018. 09.30.-ig.<br><u>Ellenőrzés módszerei:</u> Dokumentális, határozatok, rendeletek vizsgálata. Helyszíni ellenőrzés.                                                        | Jogszabályi környezet változása, belső kontrollok megbízhatósága, emberi erőforrás kockázat  | pénzügyi ellenőrzés                   | 2018.szeptemb<br>er-október    | 25 ellenőri nap                     |
| 3.                                   | Az önkormányzatok gazdálkodásának, vagyon gazdálkodásának vizsgálata (Bürös, Endrőc, Gyöngyösmellék, Kétújfalu önkormányzatok)                              | <u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy az önkormányzatok gazdálkodási folyamatai megfelelnek-e a jogszabályi, belső szabályozási előírásoknak, továbbá a hatékonyság, gazdaságosság követelményeinek.<br><u>Ellenőrzés tárgya:</u> Az önkormányzatok gazdasági eseményeinek, gazdálkodási folyamatainak dokumentáltsága, a döntések hatásainak vizsgálata.<br><u>Ellenőrzendő időszak:</u> 2017. január 01-től december 31-ig.<br><u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés | Jogszabályi környezet változás, belső kontrollok megbízhatósága, korábbi ellenőrzések hiánya | Rendszer ellenőrzés                   | 2018. június-július            | 25 ellenőri nap                     |
| 4.                                   | A Főző konyhán előállított ételek értékesítése, a tértírti díjak                                                                                            | <u>Ellenőrzés célja:</u> annak megállapítása, hogy a főzőkonyhán előállított ételek értékesítési folyamata megfelel-e a                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A pénzkezelés szabályainak betartása.                                                        | Pénzügyi ellenőrzés                   | 2018.március.                  | 8 ellenőri nap                      |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |                      |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------------|------------------------|
|                                                                                  | beszedésének folyamata.                                                                                                                                                                                                                                                       | jogszabályi követelményeknek?<br>Ellenőrzés tárgya: az étkeztetési feladat ellátásának rendje, bizonylatolása.<br>Ellenőrizendő időszak: 2018.01.01-től 2018. 02.28.-ig.<br>Ellenőrzés módszerei: Dokumentális, nyilvántartások, bizonylatok vizsgálata. Helyszíni ellenőrzés. |  |  |                      |                        |
|                                                                                  | <b>Ellenőrzés összesen</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |                      | <b>81 ellenőri nap</b> |
| <b>Egyéb beszámolási, tervezési, adminisztrációs kötelezettségek teljesítése</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |                      |                        |
|                                                                                  | Közös Önkormányzati Hivatal Belső Kontroll Kézikönyvének felülvizsgálata, módosítása, aktualizálása                                                                                                                                                                           | a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség                                                                                                                                    |  |  | 2018. augusztus      | 5 ellenőri nap         |
| 6.                                                                               | Közös Önkormányzati Hivatal és illetékességi területéhez tartozó önkormányzatok, irányításuk alá tartozó költségvetési szervek, 2019. évi Éves Ellenőrzési Tervének elkészítése, valamint a Belső Ellenőrzési Stratégia aktualizálása – a kockázatelemzés elkészítése alapján | a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség                                                                                                                                    |  |  | 2018. november 30-ig | 5 ellenőri nap         |
|                                                                                  | <b>Összesen</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  | <b>Mindösszesen</b>  | <b>91 ellenőri nap</b> |

\*A betervezett ellenőri napok tartalmazzák az ellenőrzésre történő felkészülést, az ellenőrzés lefolytatása és az ellenőrzési jelentés megírása/egyeztetése időszükségletét és egyéb adminisztrációs időszükségletet (munkalapok töltése, belső minőségbiztosítás, stb.) továbbá a vezetői egyeztetéseket, jóváhagyásokat is!

Kétújfalu, 2017. november 25.

**Készítette:**

.....

Megbízott  
belső ellenőr

**Jóváhagyta:**

.....

Dr. Hajas Endre  
jegyző

***9. napirendi pont***

***Határozati javaslat Védőnői Szolgálat Teklafalu 2018. évi költségvetéséről***





## **Előterjesztés**

### **Bürös, Endrőc, Teklafalu, Várad önkormányzatok Védőnői szolgálatának 2018. évi költségvetéséhez**

#### **TiszteltKépviselőTestület!**

A Védőnői Szolgálat költségvetési bevételei az OEP finanszírozásból áll. OEP finanszírozásra 1 956 000 Ft került tervezésre.

A Védőnői Szolgálat költségvetési kiadásai a személyi juttatást, a munkaadókat terhelő járulékot, valamint a dologi kiadásokat tartalmazza.

K11101 rovat számú egyéb költségterítésre került tervezésre a védőnő sajátgépkocsi használatának elszámolása.

K122 rovat számú megbízásdíj tartalmazza a védőnő díjazását 88 579 Ft/hó. K2 rovat számú munkaadók terhelő járulék a 27%-os szociális hozzájárulási adóból áll.

K3 rovat számú dologi kiadások tartalmazzák a szakmai anyagok beszerzését, az irodaszer, valamint a zártkörű forgalmiadót.

**Kétújfalu, 2018. november 23.**

#### /2017.( . .) Kt. számú határozat

..... község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és megvitatta a Védőnői Szolgálat 2018. évi költségvetését.

A Képviselő-testület a költségvetést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: .... polgármester

**Horváth György**  
polgármester

**Bürös, Endrőc, Teklafalu, Várad önkormányzatok Védőnői szolgálatának  
2018. évi költségvetése**

| <b>Rovat megnevezés</b>                                             | <b>Rovat száma</b> | <b>2018. év eredeti előirányzat</b> |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| <b>074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás</b>             |                    |                                     |
| <b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>                                      |                    |                                     |
| Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | B16                | 1 956 000 Ft                        |
| ebből:                                                              |                    |                                     |
| <i>Társadalombiztosítási pénzügyi alaptól (OEP fin.)</i>            | <i>B164</i>        | <i>1 956 000 Ft</i>                 |
| <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>          | <b>B1</b>          | <b>1 956 000 Ft</b>                 |
| <b>Költségvetési bevételek</b>                                      | <b>B1+B4</b>       | <b>1 956 000 Ft</b>                 |
|                                                                     |                    |                                     |
| <b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>                                       |                    |                                     |
| Egyéb kgt. térítés                                                  | K1110              | 0 Ft                                |
| <b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>                        | <b>K11</b>         | <b>0 Ft</b>                         |
| Megbízási díj                                                       | K122               | 1 062 948 Ft                        |
| <b>Külső személyi juttatás</b>                                      | <b>K12</b>         | <b>1 062 948 Ft</b>                 |
| <b>Személyi juttatások (K11+K12)</b>                                | <b>K1</b>          | <b>1 062 948 Ft</b>                 |
| Szociális hozzájárulási adó                                         | K211               | 207 275 Ft                          |
| <b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>                                | <b>K2</b>          | <b>207 275 Ft</b>                   |
| Szakmai anyagok beszerzése                                          | K311               | 304 777 Ft                          |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése                                     | K312               | 205 000 Ft                          |
| ebből:                                                              |                    |                                     |
| <i>Élelmiszer</i>                                                   |                    |                                     |
| <i>Irodaszer</i>                                                    |                    | <i>5000</i>                         |
| <i>Egyéb anyag</i>                                                  |                    | <i>200000</i>                       |
| <b>Készletbeszerzés</b>                                             | <b>K31</b>         | <b>509 777 Ft</b>                   |
| Egyéb szolgáltatások                                                | K337               | 21 000 Ft                           |
| <b>Szolgáltatási kiadások</b>                                       | <b>K33</b>         | <b>21 000 Ft</b>                    |
| Fizetendő általános forgalmi adó                                    | K351               | 154 000 Ft                          |
| Egyéb dologi kiadás                                                 | K355               | 1 000 Ft                            |
| <b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>               | <b>K35</b>         | <b>155 000 Ft</b>                   |
| <b>Dologi kiadások (K31+K32+K34+K35)</b>                            | <b>K3</b>          | <b>685 777 Ft</b>                   |
| <b>Költségvetési kiadások</b>                                       | <b>K1+K2+K3</b>    | <b>1 956 000 Ft</b>                 |

***10. napirendi pont***

***Beszámoló a falugondnoki szolgáltról***



|                                           |
|-------------------------------------------|
| KÉTÚJFALUI KÖZÖS<br>ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL |
| 2017 NOV 20.                              |
| 2017-es<br>Érkezeti szám: 6076            |

Vándor Község Önkormányzata

|                                         |
|-----------------------------------------|
| KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI<br>HIVATAL          |
| EG 2017. 11. 20.                        |
| 2017-11-20<br>Melléklet: 8/1561/2017 EG |

2017-11-20  
évi falugondnoki beszámolója!

Vándor Község Önkormányzatán 1998-óta működik a Falugondnoki  
bizottság. Falugondnok Orsó József 2005. március 17-e óta.  
Jelenleg egy Opel Vivaro, 2015-től van meg.  
Jelenleg 2 éves. Ár állása 26400.

Jelenleg heti három alkalommal.  
Hétfő, Szerda, Péntek viszem a betegségeket a háziorvoshoz.

Dr. Mihályvári Károly.

Éppen a napokon recept felírás, és azok kivételése a  
feladatom. Heti két alkalommal / Hétfő, Péntek / Szigetvárra

beszélgetek az emberekkel, különböző intézményekkel.

Szigetvári Kórház; Bevásárló Központ, /Kecsk, Pung, Kórház, Lidl, Spar/  
Mindennapos szociális napján a védőnőkhöz viszem a gyerekeket,  
szülőket, teljes körűen. Kórházi Kórház Kórház

Szeptember 20-tól - Augusztus 31-ig ebédet szállítok a  
népzenészeknek.

Faluközi Kórház, mosása, tisztítása,  
2017. November 13-tól a kórházakat segítő utófinanszírozó még több  
segítségért nyújt a szállítással.

Hétfő, Szerda, Péntek hivatali feladatja is feladatom.

Jelenleg a képviselőknek megfelelően igyekszem elvégezni.

2017. 11. 16.

Orsó József



***11. napirendi pont***

***Határozati javaslat falugondnoki szolgálat szakmai programjának módosításáról***





Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e  
7975 Kétújfalu  
József Attila u. 34.  
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: [kozoshivatal@kozoshivatal.hu](mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu)

Honlap: [www.kozoshivatal.hu](http://www.kozoshivatal.hu)

Ügyfélfogadási rend Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00

Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:

Endrőc: Kedd – 09.00-11.00, Gyöngyösmellék, Teklafalu: Csütörtök – 09.00-11.00, Zádor: Kedd – 09.00-11.00

## ELŐTERJESZTÉS

Váradi község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 27. napján 10.00 órai kezdettel tartandó testületi ülésére.

*Tárgy: Váradi Község Önkormányzat Falugondnoki Szolgálat szakmai programjának módosítása.*

### Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója jóváhagyja az intézmény szakmai programját.

Váradi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7/2008.(II.13.) határozatával jóváhagyta a Váradi Falugondnoki Szolgálat (a továbbiakban: falugondnoki szolgálat) szakmai programját, melyet 106/2006.(V.26.) számú határozatával módosította.

A falugondnoki szolgálat működéséhez szükséges szakmai program elkészítésének szabályait a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet tartalmazza. A rendelet 119.§ (1) bekezdése alapján:

*„119.§ (1) Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 1/2017. (II. 14.) EMMI rendelet hatálybalépésekor már működő*

*a) szolgáltatások szakmai programját a szolgáltatási elemek feltüntetése céljából 2017. december 31-éig kell módosítani,”*

A szociális szolgáltató szakmai programjának tartalmaznia kell azt, hogy a fenntartó a jogszabályban meghatározott szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja.

A szakmai programban három szolgáltatási elemet tüntettünk fel, melyet a tervezett falugondnoki szolgálat nyújtani fog:

- a) étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen,

- b) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani,
- c) szállítás (javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg),
- d) megkeresés (szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájuttatás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják),
- e) közösségi fejlesztés (egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg).

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

**/2017.(XII.27.) Kt. számú határozata**

Várad Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
megtárgyalta a Gyöngyösmelléki Falugondnoki Szolgálat  
szakmai programjának módosítása című előterjesztést és  
azt az alábbi tartalommal elfogadja:

**Várad Község Önkormányzat Falugondnoki Szolgálatának**  
**SZAKMAI PROGRAMJA**



Várad Község Önkormányzata  
7973 Várad, Fő utca 3.

Várad Község Önkormányzatának képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60.§-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 39. §-a alapján a település falugondnoki szolgálatának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

## **1. Bevezetés**

A község Baranya megye nyugati részébe fekszik, közel a baranyai – somogyi megyehatárhoz. A legközelebbi várostól, Szigetvártól 12 km-re délre – délnyugatra kerül el. Megközelíthető Szigetvár és Harkány felől, a két települést összekötő átlagosnál rosszabb minőségű úton kétútfalui elágazással.

Elektromos hálózata jól kiépített és vezetékes ivóvízhálózattal is bírnak. A vezetékes ivóvizet a lakások 95 %-a veszi igénybe. Vezetékes csatorna- illetve gázhálózat kiépítésre nem került. Egészségügyi alapellátás, gyógyszerár, alapfokú oktatás-nevelés, közigazgatási hatósági munka Kétútfaluban, védőnői szolgálat Teklafalu településen biztosított.

## **2. A szolgáltatás fenntartója**

A szolgáltatás megnevezése: Várad Falugondnoki Szolgálat

Fenntartója: Várad Község Önkormányzata

Székhelye: 7973 Várad, Fő utca 3.

Ügyfélfogadás helye: 7973 Várad, Fő utca 3.

Képviselője: Balogh Ferenc polgármester

Elérhetősége: +73/342-205

E-mail: [varad@kozoshivatal.hu](mailto:varad@kozoshivatal.hu)

## **3. A falugondnoki szolgálat célja**

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatáshoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, a közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése.

Ezek fő célok tekintetében Várad Község Önkormányzata a falugondnoki szolgálat létrehozásával, működtetésével és fenntartásával a következőket kívánja elérni:

- a település népességmegtartó erejének növelése,
- a lakosság életfeltételének javítása, a településen a jobb életminőség elérése,
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése,
- a közösség fejlesztése, a helyi társadalom, a civil szféra erősítése,
- helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése,
- az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása,
- a meglévő önkormányzati vagyon állagmegóvása, növelése,
- az egyházzal való együttműködés erősítése,
- fenntartható fejlődés, környezettudatos szemléletformálás

A falugondnoki szolgálat az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet alapján az alábbi feladattípusokat látja el:

- közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatok), valamint
- az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások.

*A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:*

Elsősorban belterületi lakott helyen élők, de bizonyos esetekben a településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a szolgáltatás igénybevételére.

A falugondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

#### **4. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységének leírása**

##### *4.1. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai*

##### *4.1.1. Közreműködés az étkeztetésben*

*A feladatellátás tartalma, módja:*

A falugondnok kiemelt feladata az igénybevevők részére a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállításában való közreműködés. A falugondnok ezt a feladatot írásban vagy szóban jelzett igények alapján látja el. A kérelmekről a polgármester dönt. Kapcsolódó feladata a szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Naponta (hétfőtől – péntekig) nyújtott szolgáltatás.

*Az ellátottak köre:*

Azok, akik szociálisan rászorultak, illetve koruk vagy egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük miatt nem képesek gondoskodni legalább napi egyszeri meleg étkezésről, valamint az alapvető élelmiszerek beszerzéséről.

#### 4.1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

##### *A feladatellátás tartalma, módja:*

A település jelenleg társulás útján működteti a házi segítségnyújtást. A falugondnoki szolgálat kiegészíti a házi gondozás feladatait, illetve korábbi igények kielégítésének lehetőségét is biztosítja. A falugondnoki szolgálat szállítja a gondozókat. A falugondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és / vagy mozgáskéességét meghaladó feladatok megoldásában. Az alábbi alapszolgáltatáshoz kapcsolódó feladatokat látja el:

- ház körüli, szakképzést nem igénylő feladatok ellátása,
- kisebb speciális szakértelmet nem igénylő javítások, karbantartások,
- a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése, külön igények kielégítése. A falugondnok a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át és a kért árucikkeket helyben vagy az útja során érintett más településen vásárolja meg. a vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybevevőtől kapott készpénzzel, a bizonylat átadásával – a beszerzett áru átadásával egyidejűleg – elszámolni,
- gyógyszerek kiváltása, gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása.

##### *A feladatellátás rendszeressége:*

Naponta nyújtott szolgáltatás.

##### *Az ellátottak köre:*

Koruk és / vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló személyek, valamint azok akik a tömegközlekedés hiánya miatt és szociális helyzetükből adódóan a belterületen és a környező településeken elérhető szolgáltatásokat nem tudja igénybe venni.

#### 4.1.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

##### *A feladatellátás tartalma:*

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A falugondnok hirdetményeket, szórólapokat tesz ki, illetve szóban tájékoztatja a lakosságot az aktuális programokról és rendezvényekről. Ezzel egy időben a lakosság által megfogalmazott igényeket és észrevételeket továbbítja a polgármester felé.

##### *A feladatellátás rendszeressége:*

Folyamatos

##### *Az ellátottak köre:*

A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők.

#### 4.1.4. Az egészségügyi alapellátáshoz való hozzájutás segítése

##### *A feladatellátás tartalma:*

A feladat három fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.

A falugondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez. A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen

belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. Mivel a településen nincs gyógyszerár, ezért a gyógyszer kiváltása is a falugondnok rendszeres feladatai közé tartozik.

A falugondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez ezáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékozódik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Heti rendszerességgel, illetve a szállítási feladatot igény szerint kell ellátni.

*Az ellátottak köre:*

Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

#### **4.1.5. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása**

*A feladatellátás tartalma:*

A gyermekszállítási feladatok a gyermekek biztonságos szállításával az esélyegyenlőségüket biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése érdekében adódnak (pl. logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, sportolási lehetőségek, színház stb.) Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, a fiatalok sportversenyekre való szállítása is.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Igény szerint.

*Az ellátottak köre:*

Azok a gyermekek, akinek szülei a gyermekek szállításáról más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan nagy terhet jelentene.

#### **4.2. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belül kiegészítő feladati**

##### **4.2.1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése**

*A feladatellátás tartalma:*

A falugondnoki szolgálat a hagyományos megrendezésre kerülő helyi programok szervezésében és lebonyolításában hangsúlyos szerepet kap. A rendezvény szervezési fázisában a polgármester megbízása alapján segíti, kiegészíti az önkormányzat munkáját. Feladatai közé tartozik a helyszín előkészítése és berendezése, az eszközbeszerzések, a szükséges technikai háttér és a tárgyi feltételek biztosítása. A program lebonyolítása során adódó feladatokat elvégzi, a rendezvény előadóit és meghívott vendégeit szállítja.

*A feladatellátás rendszeressége:*

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni.

*Az ellátottak köre:*

A település lakosai, közösségei.

#### 4.2.2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása.

##### *A feladatellátás tartalma:*

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek falugondnok által történő elintézésével. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről való tájékozódás és tájékoztatás is.

A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, kérdéseiket meghallgatja és közvetíti. Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetések hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

##### *A feladatellátás rendszeressége:*

Folyamatos.

##### *Az ellátottak köre:*

A Közös Önkormányzati Hivatal, önkormányzat, valamint a település lakosai és közösségei.

#### 4.2.3. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

##### *A feladatellátás tartalma*

A falugondnok fontos feladata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételehez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás. Igény esetén a szakemberek szállítása. A falugondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosságot, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére. Amennyiben rendkívüli esemény kerül tudomására, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésre sor kerülhessen. A falugondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, stb.).

##### *A feladatellátás rendszeressége:*

Havi egy-két alkalom.

##### *Az ellátottak köre:*

A településen élő szociális, egészségügy és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.

#### 4.2.4. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosítása

##### *A feladatellátás tartalma*

Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak: napi beszerzések (a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk, alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása)

A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk



függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is aktívan részt venni.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Igény szerint.

*Az ellátottak köre:*

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

#### ***4.3. A falugondnoki szolgálat által nyújtott közvetett - az önkormányzati feladatok megoldását segítő – szolgáltatások.***

A falugondnok – amennyiben ez nem a személyes segítségnyújtás rovására történik – közreműködhet azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokra nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok lehetnek a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerezés az önkormányzat és intézményei számára, valamint önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Folyamatos.

*A szolgáltatást igénybe vevők köre:*

A települési önkormányzat és intézménye.

*A feladatellátás módja:*

A fenntartó utasítása alapján, összehangolva a falugondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapellátásával.

#### ***4.4. A falugondnoki szolgálat által nyújtott egyéb feladatok***

A falugondnoki szolgálat a foglalkoztatás elősegítése érdekében közreműködik az álláskeresőknél munkaiügyi kirendeltségeibe történő szállításában.

*A feladatellátás rendszeressége:*

Folyamatos.

*A szolgáltatást igénybe vevők köre:*

A település rászorult lakosai, akik számára a közlekedés más módon történő megoldása aránytalanul nagy terhet jelentene.

*A feladatellátás módja:*

A fenntartó utasítása alapján, összehangolva az alapellátási feladatokkal.

#### **4.5. A biztosított szolgáltatási elemek**

(Az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendeletben meghatározott szolgáltatási elemek)

1. étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen,
2. háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani,
3. szállítás (javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg),
4. megkeresés (szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájuttatás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják),
5. közösségi fejlesztés (egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg).

#### **5. Együttműködés a feladatellátás érdekében**

A falugondnoki szolgáltatás során a falugondnok kapcsolatot tart fenn:

- fenntartó önkormányzattal
- egészségügyi ellátó rendszerrel (alapellátás, szakorvosi ellátás), különös tekintettel a házi orvosra
- szociális ellátó rendszer képviselőivel (szociális gondozó, családsegítő)
- ellátást igénybe vevővel
- ellátást igénybe vevő hozzátartozóival
- ellátást igénybe vevő segítő kapcsolataival
- önkormányzat egyéb intézményeivel (óvoda, konyha)
- felügyeleti szervekkel
- ellátottak jogait képviselni hivatott szervekkel.

Mindezek megjelennek a mindennapi munkavégzés során, vagy közös programok formájában, illetve olyan közös projektekben, melyek a település szociális ellátó rendszerének tökéletesítésében, az ellátás kiterjesztésében mutatkoznak meg.

## ***6. Az ellátandó célcsoport megnevezése, jellemzői***

A településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

Várad település lakosságszáma 131 fő, ebből 18 év alatti 30 fő.

A településen az élet, a lakhatás, a gyermek, az időskorú, a bántalmazott nő veszélyeztetéséből, vagy a fogyatékkal élő személy ellátatlanságából eredő, azonnali beavatkozást igénylő, esélyegyenlőséggel kapcsolatos probléma nincs. Ez természetesen nem jelentheti azt, hogy az önhibájukon kívül, vagy akár önhibájuk okán is szerény vagy szegényes körülmények között élőkre, elesettekre vagy bármi okból hátrányos helyzetben élőkre az önkormányzat a kötelező, illetve önként vállalt feladatnak ellátása során fokozottan ne figyelne. Az időnkénti munkanélkülivé válás, az elhelyezkedési esélyek romlása a szerény körülmények között élő emberek, családok megélhetési körülményeit rontja. Az alacsony jövedelműek bevételeinek egy része a szociális pénzügyi juttatásokból származik.

A helyi lakosok szerény és átlagosnak mondható, de összességében elfogadható körülmények között élnek. Az otthonok fenntartása azonban ma már egyre nehezebb, a jövedelemhez mérten aránytalanul magas rezszi, és sokaknál a felvett hitel magas törlesztő részletei miatt.

Az inaktívlakosságra vagy nagyon alacsony jövedelemmel rendelkezőkre az alacsony iskolai végzettség jellemző. A szakmával rendelkezőkre kevésbé jellemző a tartós munkanélküliség.

A jövedelem kiegészítése érdekében, aki teheti alkalmi munkavállalást is végez. Az önkormányzat átlagosan 10 főt tud foglalkoztatni. A munkanélküliek száma lényegesen magasabb, mint az ellátottak száma, ami azt jelenti, hogy nem minden munkanélküli jár utána annak, hogy ellátásban részesüljön, vagy más módon jut jövedelemhez.

## ***7. A Szolgáltatás igénybevételének módja***

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. A szolgáltatások térítésmentesek. Az együttműködés a falugondnok és az ellátottak között addig áll fenn, míg az ellátottak igénylik a szolgáltatást. A falugondnok csak azokat a feladatokat láthatja el, melyek a falugondnoki szolgálat szakmai programjában meg vannak jelölve, vagy amelyre a vezető engedélyt adott. A polgármester és a falugondnok között heti egy alkalommal egyeztetésre kerül sor.

A falugondnoki szolgáltatás jogszabályban meghatározott szolgáltatásainak igénybevétele térítésmentes.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás lehetséges módjai:

- Személyesen: a falugondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevétel során kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének elismerését igazoló tevékenységnapló.
- Telefonon: hogy az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára szükségleteiket.
- Írásban: rendszeres ellátás igényét, észrevételét és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatás fenntartójának.

## **8. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja**

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- az önkormányzat honlapján,
- hirdetmény a település hirdetőtábláján,
- szórólapokon, minden lakásba eljuttatva,
- helyi rendezvényeken, közmeghallgatás, falu fórum szervezése,
- személyesen, a falugondnok, a polgármester, illetve a képviselők, és a közös önkormányzati hivatalban dolgozók útján.

## **9. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme**

### **9.1. Ellátottak jogainak biztosítás**

A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a falugondnoki szolgálat által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete, vagy állapota alapján az egyéni ellátás és szolgáltatás igénybevételére. Az igénylőt a nyújtott szolgáltatásokról teljes körű tájékoztatás illeti meg. A többször módosított 1993. évi III. törvényben meghatározott általános vagy speciális jogokat is biztosítani kell. Az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. A testi épséghez, testi-lelki egészséghez való jog biztosítása különös figyelemmel történjen. A falugondnoki szolgáltatást oly módon kell végezni, hogy az ellátást igénybe vevőt megilleti az alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartása, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. A falugondnok tevékenysége során fokozott gondot fordít a fogyatékos személyek jogainak érvényesítésére, különösen az akadálymentes környezetre, az információhoz jutás biztosítására, a kapcsolattartásra, a szolgáltatások igénybevételére.

### **9.2. A falugondnoki szolgáltatást végzők jogai**

A dolgozók számára biztosítani, hogy megkapják a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést, tiszteletben tartást emberi méltóságukat és személyiségi jogukat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra. A falugondnok tevékenységét a szolgáltatást igénybe vevők valamint munkatársai személyéhez fűződő jogainak és vagyoni érdekeinek messzemenő figyelembevételével végezheti. Munkája során a tudomására jutott tény, adat vonatkozásában titoktartási kötelezettség terheli. A dolgozó az általa végzett tevékenységért, az okozott kárért, mulasztásért felelőséggel tartozik. Munkájáért az ellátottól anyagi, és egyéb szolgáltatást nem követelhet, nem fogadhat el. A szolgáltatást az igénybe vevők és a munkatársak megelégedésére a szakma szabályainak valamint etikai normák betartásával kell végeznie.

### **9.3. A falugondnok helyettesítése**

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot ellátni. A helyettesítés megoldható együttműködési megállapodás alapján másik falugondnok igénybevételével. Továbbá a helyettesítésről a polgármester saját hatáskörében gondoskodhat.

## **10. Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások**

### **10.1. Személyi feltételek**

A falugondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést.

ÚA falugondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A falugondnok számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (megyei falugondnoki egyesület) történő kapcsolattartásra.

A falugondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A falugondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A falugondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre.

### **10.2. Tárgyi feltételek**

A falugondnoki gépjárművet zárt helyre, az önkormányzat tulajdonában lévő garázsban (7973 Várad, Fő utca) kell tárolni, a falugondnok köteles a falugondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A falugondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísérni (km óraállás).

A falugondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekintetni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladat ellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésre álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.).

A falugondnok tevékenységének, szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

- gépjármű menetlevele,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 8. sz. melléklete szerinti tevékenység napló.

A falugondnoki gépjármű adatai:

- NIF-688 forgalmi rendszámú Opel Vivaro típusú személygépkocsi
- motorszáma R9MD452C015034
- színe: barna
- üzemanyag: diesel
- forgalomba helyezve: 2015.10.12.
- hengerűrtartalom: 1598 cm<sup>3</sup>
- gyártási év: 2015
- önsúly: 1848 kg
- összsúly: 3200 kg

**Várad, 2017. 12. 20.**

**Balogh Ferenc**  
**polgármester**