

Teklafalu Község Önkormányzat
Polgármesterétől
7973 Teklafalu, Fő utca 23.

MEGHÍVÓ

Teklafalu Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. április 23. napján 13.00 órakor tartandó Képviselő - testületi ülésére

Az ülés helye: Községháza
7973 Teklafalu, Fő utca 23.

Napirendi pontok:

- 1.) *Döntés települési önkormányzatok 2024. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására kiírt pályázat benyújtásáról.*

Előterjesztő: Sánta Jánosné polgármester

- 2.) *Döntés a Tekla Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai munkatervéről.*

Előterjesztő: Sánta Jánosné polgármester

- 3.) *Döntés Konrád Ignác Közalapítvány együttműködési kérelméről.*

Előterjesztő: Sánta Jánosné polgármester

- 4.) *Egyebek*

Teklafalu, 2024. április 10.

Tisztelettel:

Sánta Jánosné sk.
polgármester



1.napirendi pont

Döntés települési önkormányzatok 2024. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására kiírt pályázat benyújtásáról.

Igénylésazonosító 624 100

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának pályázati adatlapja

Települési önkormányzat neve:	Teklafalu Község Önkormányzata
Települési önkormányzat KSH kódja:	232072
Választott támogatás fajtája:	keménylombos tűzifa
Maximálisan igényelhető mennyiség (m ³ /q):	72
Igényelt mennyiség (m ³ /q):	72
Igényelt támogatás összege (Ft):	1 920 240
Vállalt önerő összege (Ft):	182 880
Önerő biztosításáról szóló önkormányzati határozat száma	

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Feltöltött fájl neve
1.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér	

A pályázó önkormányzat nyilatkozik, hogy:

- a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, teljeskörűek, valóságosak és hitelesek
- köztartozással nem rendelkezik
- a saját forrás rendelkezésre áll Igen
- megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek Igen
- nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a pályázat céljának megvalósulását megghiúsíthatja
- adólevonási joggal nem rendelkezik
- az adatvédelmi szabályoknak megfelelően gyűjtött és kezelt személyes adatokat rögzítettek az ebr42 rendszerben

Pályázati Kiírás

2024.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősök egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tűzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.2.1. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Minisztérium 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2023. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,

- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2023. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **23 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **4 700 Ft/q+áfa**,

b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **21 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **13 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **3 700 Ft/q+áfa**.

A b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 1 000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja

szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.1.2. pontjában meghatározott dokumentumot, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentum nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélvezője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételével a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2024. április 30.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tüzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, ide értve a tüzelőanyag rászorulókhhoz való eljuttatását is.
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2024. május 31-ig**.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormanv.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követően, 2024. szeptember 30-áig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja**. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2025. február 14-éig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2025. március 31-éig történhet meg.

A támogatás terhére a 2024. május 31-ét megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében a rendelkezés szerinti szállítójegy(ek)et az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2025. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2025. június 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – az Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamat és késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait.

A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

2. napirendi pont

Döntés a Tekla Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai munkatervéről.

Szakmai munkaterv – 2024

Teklafalu - a település bemutatása

A 2023-as adatok szerint Teklafalu lakosság száma 323 fő, melyből 3 év alatti 7 fő.

Az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai közül számos szolgáltatás pl. pedagógiai szakszolgálat, továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás, nevelési tanácsadás, logopédiai szolgáltatás, gyógytestnevelés, orvosi éjszakai és hétvégi ügyelet, gyermekvédelmi szakszolgáltatás- az iskolához, illetve krízishelyzetekhez kapcsolódó szolgáltatások, amelyekben nem helyi kötődésű szakemberek nyújtanak segítséget. A községben bölcsőde, óvoda, iskola nem működik.

Az itt élő óvodás, _illetőleg iskoláskorú gyermekek a Kétújfaluban lévő intézményekben járnak. A védőnői szolgálatot egy védőnő látja el, aki Teklafalu mellett még 7 települést! (Bürös, Enderóc, Várad, Szőrény, Zádor, Gyöngyösmellék, Kétújfalú)

A településen több civil önszerveződő csoport is működik: „Tekla” Nő Klubja, Német Települési Kisebbségi Önkormányzat mellett Roma Kisebbségi Önkormányzat.

A Gyerekház 2010 augusztusában nyitotta meg kapuit, naponta 8 és 14 óra között tart nyitva.

A Gyerekház zárva tartásából egy hét augusztusra, egy másik hét pedig decemberre esik.

A Tekla Biztos Kezdet Gyerekház működtetése során arra törekedtünk, hogy a program közvetlen hasznélvezőinek köre minél szélesebb lehessen. A közösségi programelemek meghatározásakor célunk, hogy azok a nyilvánosság eszközei által szerzett információk révén a terület lakossága közül minél többen részt vehessenek.

Programunkba a közvetlen célcsoport tagjai közül 10-15 családot tervezünk bevonni.

I. Gyermekre irányuló szolgáltatások:

1. Gyerekekkel való rendszeres foglalkozás a szülő bevonásával

A gyermekek képességeinek kibontakoztatása, ingergazdag tárgyi és személyi környezet biztosítása. Nagyon fontos a 0-3 éves korú gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően kialakított környezet, bútorzat, játék és eszközkészlet.

A kisgyermekkorai érzelmi biztonságérzet kialakításának legfontosabb része a megfelelő napirend.

Heti terveket készítünk, melyben szerepel: mesélés, verselés, mondókázás, bábozás, gyurmázás, festés, rajzolás, hangszerekkel való ismerkedés, közös daltanulás, zenélés, nagymozgásos tevékenység és szabad játék.

Mindennapos mondókázás, dúdoló foglalkozás, bevonva a szülőket is.

A kreativitás kibontakoztatásának lehetősége is megjelenik minden héten. Rajzolással, gyurmázással, festéssel, tépés-ragasztással és sok más finommotorikát fejlesztő foglalkozással támogatjuk a gyermekek fejlődését.

Zenepedagógus: Baba zenede néven minden szerdán ellátogat hozzánk egy zenepedagógus és hangszerekkel kísért énekeket, mondókákat játszhatnak szülők és gyerekek.

A kínált programokat az ünnepkörökre és az évszakok ritmusára való ráhangolódás is átszővi.

Mindezek mellett a megfelelő célú és mennyiségű ingerekre is nagy figyelmet fordítunk. Így lehetőségünk lesz a gyermekek képességeinek kibontakozását nyomon követni a tervezett napi programok, valamint a szabad játék során.

Megfigyelőlapjaink rendszeres töltésével, a fejlesztési tervek folyamatos kiegészítésével, szükség szerinti módosításával, a megfelelő fejlesztési területek tevékenység általi megerősítésével a gyerekek szakszerű támogatást kapnak a gyerekházban töltött idő alatt.

A szülő-gyermek kapcsolat erősítése a szülő játéktevékenységbe való bevonása révén, valamint a szülő támogatása a saját és gyermeke élethelyzeteivel kapcsolatos kérdésekben.

A gyerekház munkatársai bevonják a szülőket a közös játékba, hogy megtapasztalják a közös élmény fontosságát. Cél, hogy gátlások nélkül tudjon a szülő a gyermekével játszani. Eközben lehetőségünk nyílik megfigyelni a szülők viszonyulását gyermekükhöz, képet kaphatunk a köztük lévő kapcsolat milyenségéről, megismerhetjük a mindennapi élethelyzetüket, elfogadva a szülők egyéni adottságait, szokásait, s

mindezek által tovább tudjuk erősíteni a szülőt a gyermekkel való kapcsolat fejlődésében.

Közös étkezések (tízórai, születésnapok, rendezvények).

Tízórai biztosítása – a heti étrend összeállítása és az étkezések előkészületei is a szülőkkel közösen történik.

Az egészséges táplálkozás ösztönzése és az ezzel kapcsolatos információ nyújtás a biztosított tízórai mintáján keresztül is. Egészséges alapanyagok, zöldség, gyümölcs, változatos étrend kialakítása, étkezési szabályok elsajátítása kézmosás, asztalnál ülés, evőeszközök használata:

A közös készülődés és étkezés során is kitudjuk használni a lehetőséget a gyermekek fejlesztésére. Az alapanyagok, az ételek megnevezésével, mennyiségük, méretük, alakjuk, formájuk, színük, konzisztenciájuk, illatuk, állaguk megfogalmazásával szókincsük is bővíthető, beszédkészségük fejleszhető.

Születésnapok megünneplésére havonta egyszer kerül sor, abban a hónapban születettek együtt köszöntjük fel. Ezzel is lehetőséget adunk a közös élmények, az összetartozás érzésének megélésére és egyúttal erősítjük a gyerekházba járó családok közti kapcsolatot is.

Közösségi **rendezvények** során is biztosítunk étkezést. Egyszerű, gyorsan elkészíthető, egészséges ételeket találunk fel, melyet a szülőkkel és a helyi egyesület tagjaival közösen készítünk. Törekszünk arra is, hogy változatos, korábban nem ismert, egészséges ételekkel ismertessük meg a családjainkat!

2. Gyermekek fejlődésének nyomon követése és fejlődésük, állapotuk felmérése

Minden fejlődési területre kiterjedően, félévente végezzük, melyeket a „Megfigyelő lap”-on rögzítünk. A gyermek pozitív vagy negatív irányba eltérő eredményei irányt szabnak számunkra. Mindezeket szem előtt tartva tudjuk a fejlesztési terveket elkészíteni, a foglalkozásokat egyénre szabottan megtervezni.

3. Gyermekek fejlődési elmaradásának, zavarainak szűrése

A szűrések elvégzése a védőnő feladata, aki a fejlődési zavar gyanúját megbeszéli a szülővel és a gyerekház munkatársaival. Az esetleges további vizsgálatokat a védőnő kezdeményezheti a szülők beleegyezésével.

4. Azonosított fejlődési zavar, elmaradás, vagy annak gyanúja esetén a gyermek fejlesztő szakemberhez való eljuttatása és a kezelés nyomon követése

A védőnő feladata a szűrővizsgálatok eredményeként kiszűrt gyermekek fejlesztő intézménybe, illetve fejlesztő szakemberhez való továbbirányítása, vizsgálat kezdeményezése. A gyerekház munkatársainak szükség esetén a gyermek vizsgálatra való eljuttatásában lehet szerepük, valamint fejlesztő szakember számára helyszínt is biztosít.

II. Külön a szülők számára szervezett tevékenységek (foglalkozások) szakmai célja, tartalma, gyakorisága

- **korszerű gyermeknevelési alapelvek** tudatos közvetítése a szülőknek a gyerekekkel való foglalkozások során. Mind az irányított, mind a szabad játék során a gyerekház munkatársa megerősíti a szülőt a gyermek fejlődését segítő interakcióiban, folyamatosan szem előtt tartva azt a tényt, hogy maga a munkatárs modellként működik a szülő számára a gyermekekkel végzett tevékenységek kapcsán. A korszerű nevelési ismeretek elsajátítására, gyakorlati alkalmazására, annak hatékonyságának értékelésére is lehetőséget kell teremteni.
- **kismama klub**- kéthetente, melynek keretében gyermekvárásra, szülésre felkészítő foglalkozásokat tart a helyi védőnő
- **ügyintézésben, kérelmek megírásában** a gyerekház munkatársai nyújtanak segítséget.
- **házi kiskönyvtár működtetése** – a kölcsönözhető könyveknek fontos szerepe van az olvasás szeretete és a tudásvágy elmélyítése terén is.
- **hetente egyszeri közös sütés-főzés** a szülők bevonásával, fókuszban a közös tevékenység, előtérbe helyezve a szülők igényeit, s ez egyben lehetőséget ad receptcserére, fortélyok átadására is.
- **a ház dekorálása** - folyamatosan, családokkal közösen, igazodva az évszakokhoz, ünnepkörökhöz
- **használt ruha csere-bere** – nem adományokat adunk, hanem lehetőséget teremtünk a már feleslegessé vált ruhadarabok cseréjére
- a gyerekházhoz kapcsolódóan a szülőkkel közösen tervezzük a **veteményeskert** kialakítását, a kertet a ház biztosítja, de a szerszámokat, magokat, palántákat a szülők hozzák.
- **kreatív foglalkozások** kéthetente rendszeresen, illetve ünnepkörhöz kötődően kerülnek megszervezésre, melyeken a különböző kézműves technikákat ismerhetik meg és próbálhatják ki a résztvevők.

- a szülőket **partnerként kezelve** kikérjük véleményüket és figyelembe vesszük a **program alakításakor**.

- a **szülők megerősítése szülői-, általános állampolgári – és munkavállalói szerepeikben-** célunk, hogy mindhárom területen való elmozdulásuk hozzájáruljon a személyiségük olyan mértékű fejlődéséhez, hogy képesek legyenek irányítani saját életüket, kontrollt gyakorolni felette.

- igyekszünk a **családok egyéni élethelyzeteiben is segítséget** nyújtani, mind a nevelés, párkapcsolat és az életvezetés területein, ha szükséges külső szakembereket is bevonunk a felmerülő problémák megoldásába.

- a **gyermek otthonának felkeresése a gyermek és környezete megismerése céljából-** a gyermek otthonának megismerésére alapozva tervezhető a fejlesztési folyamat, valamint ennek függvényében ajánlhatók a gyerekház különböző szolgáltatás elemei, s ennek birtokában tudjuk a gyerekház programját úgy alakítani, hogy az minél inkább illeszkedjék a gyerek valódi világának közegéhez. A gyerekházba járó szülők egyre több tapasztalatot, ismeretet tudnak hazavinni, s beépíteni saját „életükbe”.

III. Helyi közösségre irányuló szolgáltatások

Havonta egyszer, szombatonként a település szülői és gyerekei számára szervezett közös **kézműves foglalkozás** lehetőséget teremt a közösség egybe kovácsolására.

Az **ünnepkörökhöz kapcsolódó programok** egy része nyitott a település teljes közössége számára (gyereknap, svábnap, családi nap, roma nap...).

Mind a rendezvényszervezésbe, mind a kertí munkákba rendszeresen bevonjuk a falu közösségét, melynek köszönhetően a település egyre inkább magáénak érezheti m ti majd a gyerekházat.

Közösség életében való részvétel- a gyerekház munkatársai szerepet vállalnak a település értékrendjének formálásában, ahol a közösség minden tagja egyforma és elutasítja a diszkrimináció minden formáját.

Folyamatos együttműködés az Önkormányzattal és a helyi civil szervezetekkel, melynek köszönhetően színesítjük a Gyerekház mindennapjait és a település közösségi életét egyaránt. A település lakosságának folyamatos informálása a Gyerekház működéséről. Folyamatos, személyes kommunikációval, szórólapok, plakátok terjesztésével.

IV. Szakmai partnerekre irányuló szolgáltatások

Heti rendszerességgel, azonos napon tartunk heti team ülést, aktuális feladatokat, kérdéseket, szervezési feladatokat, problémákat megbeszélve, valamint a szakemberekkel történt kapcsolattartást is.

Havi team –ülés egy kibővített team, amelyre a segítő szakemberekkel időpont egyeztetést követően kerül sor.

Havi rendszerességgel látogat el a Gyerekházba a védőnő, aki a foglalkozás után megosztja velünk tapasztalatait, illetve közösen megoldást keresünk az aktuálisan felmerülő problémákra.

A jelzőrendszeri tagokkal, a segítő szakemberekkel folyamatos a kapcsolattartás.

Legalább havi rendszerességgel látogat el hozzánk a település polgármestere. A ház működését érintő műszaki és szakmai problémák megoldására nyitott, a lehetőségekhez mérten hatékony segítséget nyújt.

Esetkonzultációk kezdeményezése, részvétel esetmegbeszéléseken – krízishelyzet esetén a gyerekház vezetője kérheti a társszakmák részvételét. Megszervezi és lebonyolítja azt, a szülők és minden érdekelt megjelenését segíti.

V. Folyamatos tanulás

Tanácsadóval rendszeres kapcsolattartás

A mentor nyomon követi és segíti a Gyerekház működését, a szolgáltatásokhoz kapcsolódó feladatok tervezését, szervezését, értékelését, havonta.

A Gyerekház dolgozói nyomon követik a törvények, rendeletek módosításait.

Havi rendszerességgel szakmai kerekasztal üléseket tartunk, a vezetésével, ahol a környező települések gyerekházai dolgozói vesznek részt. Az aktuális feladatok megbeszélésén túl tapasztalatot cserélünk, amelyet beépíthetünk a saját gyerekházunk mindennapjaiba.

- törvények, rendeletek módosításainak nyomon követése

- képzéseken való részvétel

- szakirodalom tanulmányozása, önképzés

VI. Gyerekház működése:

A szolgáltatás a gyermekek védelméről és a gyámügy igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében gyermekjóléti alapelvű ellátás körébe tartozik.

A szolgáltató megnevezése:

Teklafalu Község Önkormányzata

A szolgáltató székhelye: 7973 Teklafalu, Fő u. 23.

Ellátási terület: Teklafalu, Endróc, Kétújfalu, Gyöngyösmellék, Várad, Bűrüs, Szigetvár, Hobol, Felsőszentmárton, Bogdása, Potony, Lakócsa

Alkalmazottak száma: 2 fő

Gyerekház neve: „Tekla” Biztos Készségek Gyerekház

Telephelye: 7973 Teklafalu, Fő u. 25.

email cím: teklabkgyerekhaz@gmail.com

.VII Tervezett fejlesztő célú és közösségi programok:

Baba-zenede- minden szerdán

Kézműves délelőttök - havi rendszerességgel, évszaknak, ünnepköröknek megfelelő témában

Születésnapok megünneplése

Farsang

Tavaszi fotózás

Húsvét - tojáskeresés

Anyák napja

Gyereknapi

Nyárbúcsúztató játszótér

Nyári fotózás

Sváb nap

Anyatejes Táplálás Világnapja

Idősek napja

Mártonnap

Karácsonyi fotózás

Mikulás ünnepség

Karácsonyi ünnepség

Készítette:  Sánta Eliza


Jóváhagyta: Sánta Jánosné


2024.02.01.

3. napirendi pont

Döntés Konrád Ignác Közalapítvány együttműködési kérelméről.

Együttműködési kérelem

KONRÁD IGNÁC KÖZALAPÍTVÁNY, mint kérelmező (cím: 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 21.; adószám: 18320994-1-02; nyilvántartási szám: 02010001375; képviseli: Boós Gyuláné Nagy Edina) együttműködési céllal kérelmet nyújt be

Teklafalu Község Önkormányzata (cím: 7973 Teklafalu, Fő u. 23., adószám 15335418-1-02.; törzskönyvi azonosítószám 335414; ; statisztikai számjel: 15335418-8411-321-02) mint támogató, képviseli: Sánta Jánosné polgármester) részére, az alábbi célok megvalósulásának támogatására, határozott időre 2024. december 31-ig:

- az Alapítványt érintő, közös ügyekben való együttműködés és a lakosok erkölcsi, kulturális, szellemi, testi- és lelki javának szolgálata. Együttműködő Felek a létrejövő megállapodással azt kívánják elérni, hogy a lakosság számára hagyomány, értékteremtő és preventív szempontból fontos, közösen szervezett rendezvények, programok minél szélesebb körben és minél integráltabb módon, egyre több ember számára, egyre könnyebben elérhetővé váljanak,
- nevelés, alapfokú oktatás, készségfejlesztés felételeinek biztosítása,
- az alapító tulajdonában lévő oktatási intézmények fejlesztése,
- hátrányos helyzetű lakosság esélyegyenlőségének elősegítése,
- általános iskolás gyermekek sportolási, szabadidős tevékenységeinek elősegítése, támogatása,
- gyermek-és ifjúságvédelem.
- hagyományörzés
- tehetséggondozás

Beszámoló összesítő a Konrád Ignác Közalapítvány 2023. évben végzett tevékenységéről:

1. Rendezvények támogatása: húsvétváró családi nap, gyereknapi családi délután, Mikulás ház, adventi családi nap, Mihály napi sokadalom: bábszínház, játszóház,
2. Nyári kézműves tábor családi egynapos kirándulással (Katica tanya)
3. Közhasznú tevékenységek: műanyag kupakgyűjtés, játszótér kerítés dekorálás
4. Készség-és képességfejlesztés segítése: rajzverseny szervezése és értékelése
5. Pályázatírás – E-on pályázat, téma: környezettudatosság (nem nyert),
6. Meghirdetett pályázat: Honvédelmi Sportcentrum, Szigetvár – nyári tábor (nem volt résztvevő)
7. Kapcsolatfelvétel és együttműködés alapító önkormányzatokkal és a nemzetiségi önkormányzatokkal.

Tervek a 2024. évre:

1. 2x1 hetes nyári napközis tábor szervezése 15-15 fő általános iskolás tanulók számára
2. Országjárás ált. iskolai gyermekek számára – felső tagozat - 3 nap 2 éjszaka – 18 fő
3. Kézműves foglalkozások alapanyag támogatása
4. Rendezvények, családi napok támogatása (előadói díj, programszervezés díja)
5. Tehetséggondozás pl. zenei fejlesztés támogatása (oktatói díj, eszközök)

Képes beszámoló a Konrád Ignác Közalapítvány 2023. évi tevékenységéről:
Gyereknapi



Nyári kézműves tábor



Közhasznú tevékenységek: kupakgyűjtés



Mihály napi sokadalom



Kétújfalu, 2024. február 28..

Kérelmező
Konrád Ignác Közalapítvány
képviselésében
Boós Gyuláné Nagy Edina
kuratórium elnöke

Támogató
Teklafalu Község Önkormányzat
képviselésében
Sánta Jánosné
polgármester

